



ГЕРБ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛЕСКОЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

26 апреля 2023 г.

№ 10

дер. Верхние Осельки

О проведении публичных слушаний по обсуждению проекта Устава Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», совет депутатов муниципального образования Лесколловское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Провести публичные слушания по обсуждению проекта Устава Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 1.

2. Утвердить порядок учета предложений по проекту Устава Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению 2.

3. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний постоянно действующую комиссию по организации публичных слушаний в муниципальном образовании Лесколловское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Комиссия по организации публичных слушаний).

4. Назначить проведение собрания по обсуждению предмета публичных слушаний на 25 мая 2023 года в 16.00 по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Лесколлово, ул. Красноборская, д.4, Лесколловский ДК.

5. Комиссии по организации публичных слушаний:

6.1. Опубликовать в газете «Лесколловские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования Лесколловское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет 04 мая 2023 года:

1) информационное сообщение о проведении публичных слушаний (приложение 2);

2) проект Устава Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (приложение 1);

3) порядок учета предложений по проекту Устава Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и порядок участия граждан в его обсуждении (приложение 2).

6.2. Организовать экспозицию документов по обсуждению проекта Устава Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Лесколлово, ул. Красноборская, д.4, ДК с 08 мая 2023 года по 25 мая 2023 года.

6.3. Организовать учет предложений и замечаний, касающихся предмета публичных слушаний, для включения их в протокол по обсуждению предмета публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

6.4. Предоставить главе Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области протокол по обсуждению предмета публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

6.5. Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний в газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Опубликовать настоящее решение в газете «Лесколловские вести».

8. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования А.Л. Михеев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению совета депутатов от 26.04.2023 № 10

Проект

ПРИНЯТ

решением совета депутатов Лесколловского сельского поселения

Всеволожского муниципального района

Ленинградской области от _____ № _____

Глава Лесколловского сельского поселения

Всеволожского муниципального района Ленинградской области

_____ А.Л. Михеев

(подпись, печать)

УСТАВ
ЛЕСКОЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

д. Верхние Осельки

2023 год

Настоящий Устав Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами

Российской Федерации, Уставом Ленинградской области и законами Ленинградской области устанавливает общие правовые, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления, порядок организации местного самоуправления на территории Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, исходя из интересов населения муниципального образования, его исторических и иных местных традиций, определяет государственные гарантии его осуществления.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и статус муниципального образования

1. Муниципальное образование Лесколловское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области имеет полное и сокращенное официальное наименование.

Полное официальное наименование муниципального образования – Лесколловское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование, поселение).

Сокращенное наименование муниципального образования – Лесколловское сельское поселение, Лесколловское СП.

Допускается использование сокращенной формы наименования Лесколловского сельского поселения в официальных символах Лесколловского сельского поселения, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в иных случаях, касающихся осуществления населением Лесколловского сельского поселения местного самоуправления.

2. Лесколловское сельское поселение в соответствии со статьей 2 Областного закона Ленинградской области от 10.03.2004 № 17-оз «О наделении соответствующим статусом муниципальных образований Всеволожский район и Выборгский район и муниципальных образований в их составе» наделено статусом сельского поселения, входящим в состав Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования и органы государственной власти входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации и осуществляют взаимодействие для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на территории муниципального образования.

Статья 2. Правовая основа осуществления местного самоуправления

1. Местное самоуправление на территории Лесколловского сельского поселения осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами исходя из интересов населения с учётом исторических и иных местных традиций.

2. Правовую основу местного самоуправления в Лесколловском сельском поселении составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, устав Ленинградской области, законы Ленинградской области и иные нормативные правовые акты Ленинградской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, иные муниципальные правовые акты Лесколловского сельского поселения, предусмотренные настоящим Уставом.

Статья 3. Территориальное устройство муниципального образования

1. Границы Лесколловского сельского поселения установлены законом Ленинградской области от 15.06.2010 № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения».

2. В состав территории Лесколловского сельского поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

3. В состав территории Лесколловского сельского поселения на основании Закона Ленинградской области от 15.06.2010 № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения» входят следующие населенные пункты:

Анялово, деревня; Верхние Осельки, деревня; Гапсары, деревня; Кискелово, деревня; Лесколлово, деревня; Лехтуси, деревня; Нижние Осельки, деревня; Осельки, поселок; станция Осельки, поселок; станция Пери, поселок; Рохма, деревня; Хитлово, деревня.

4. Административным центром Лесколловского сельского поселения является: деревня Верхние Осельки Всеволожского района Ленинградской области.

Статья 4. Структура органов местного самоуправления

1. Структуру органов Лесколловского сельского поселения составляют:

1) Представительный орган муниципального образования – совет депутатов Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов муниципального образования, совет депутатов);

2) Глава муниципального образования – Глава Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, исполняющий полномочия председателя совета депутатов Лесколловского сельского поселения (далее – глава муниципального образования);

3) Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – Администрация Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация муниципального образования).

2. Должностными лицами Лесколловского сельского поселения являются:

1) Глава Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, исполняющий полномочия председателя совета депутатов Лесколловского сельского поселения;

2) Глава администрации Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – глава администрации муниципального образования, глава администрации Лесколловского сельского поселения).

3. Изменение структуры органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения осуществляется путём внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 5. Официальные символы муниципального образования

1. Официальные символы муниципального образования, установленные в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации и геральдическими правилами, отражают исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, и особенности.

2. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Официальные символы муниципального образования зарегистрированы в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации на основании протокола от 27.02.2008 № 41:

Герб – свидетельство о регистрации официального символа в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации № 3785;

Флаг – свидетельство о регистрации официального символа в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации № 3786.

3. Порядок официального использования официальных символов муниципального района устанавливается решением совета депутатов муниципального образования.

Глава 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 6. Вопросы местного значения муниципального образования

1. К вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

10) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;

11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

14) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

2. К вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области относятся:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

3) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в

границах поселения;

4) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

5) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

6) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

7) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

8) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

9) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

10) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

11) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

12) резервирование земель и изъятия земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществления в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

13) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

14) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

15) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

16) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

17) осуществление муниципального лесного контроля;

18) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

19) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

20) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

21) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;

22) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

23) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

24) организация в границах поселения электро-, тепло-, газоснабжения населения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, а также осуществление полномочий по утверждению схем водоснабжения и водоотведения поселения.

3. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения муниципального образования является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и (или) дополнений в настоящий Устав.

Статья 7. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения

1. Органы местного самоуправления Лесколовского сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев муниципального образования;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального образования;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культу-

ры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ленинградской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Глава 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Ленинградской области, отдельными государственными полномочиями Ленинградской области – законами Ленинградской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, возлагаются на органы местного самоуправления муниципального образования.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету муниципального образования субвенций из федерального бюджета и бюджета Ленинградской области.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в случаях и порядке, установленных статьей 8.1 настоящего Устава.

6. Органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

7. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия советом депутатов муниципального образования решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

8. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

9. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Статья 8.1. Порядок и случаи использования органами местного самоуправления муниципального образования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств не повлечет неисполнение бюджетных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с решением вопросов местного значения.

2. Проект муниципального правового акта совета депутатов муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий вносится на рассмотрение совета депутатов муниципального образования по инициативе главы администрации муниципального образования с приложением заключения главы администрации муниципального образования.

3. Заключение главы администрации муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий должно содержать:

1) наименование отдельных государственных полномочий, для осуществления которых дополнительно используются собственные материальные ресурсы и финансовые средства;

2) цель дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных

полномочий;

3) финансово-экономическое обоснование необходимости использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий.

4. Муниципальный правовой акт совета депутатов муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий принимается большинством голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Статья 9. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами и законами Ленинградской области.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. Органы местного самоуправления Лесколовского сельского поселения организуют и осуществляют следующие виды муниципального контроля:

1) муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения;

2) муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования;

3) муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории муниципального образования;

4) муниципальный лесной контроль на территории муниципального образования;

5) муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения.

6) муниципальный контроль осуществляется в случае наличия на территории муниципального образования соответствующих объектов муниципального контроля, указанных в части 3 настоящей статьи.

Глава 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 10. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Население муниципального образования непосредственно осуществляет местное самоуправление и участвует в осуществлении местного самоуправления в следующих формах:

1) местный референдум;

2) муниципальные выборы;

3) голосование по отзыву депутата, главы муниципального образования;

4) голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;

5) сход граждан;

6) протворческая инициатива граждан;

7) территориальное общественное самоуправление;

8) староста сельского населенного пункта;

9) публичные слушания, общественные обсуждения;

10) собрание граждан;

11) конференция граждан (собрание делегатов);

12) опрос граждан;

13) обращения граждан в органы местного самоуправления;

14) инициативные проекты;

15) инициативная комиссия;

16) общественный совет;

17) иные формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Ленинградской области и законодательству Ленинградской области.

Статья 11. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается советом депутатов муниципального образования:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме, оформленной в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и законами Ленинградской области;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 11.07.2001 № 95-ФЗ «О политических партиях», Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», оформленной в порядке, установленном указанными федеральными законами и законодательством Ленинградской области;

3) по инициативе совета депутатов муниципального образования и главы администрации муниципального образования, выдвинутой ими совместно, которая оформляется в виде муниципальных правовых актов совета депутатов муниципального образования и администрации муниципального образования.

4. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования и обладающие избирательным правом. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

5. Совет депутатов муниципального образования обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в совет депутатов муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум.

6. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными

федеральным законом органами государственной власти.

7. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме, опубликования итогов референдума определяется в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и принимаемым в соответствии с ними законами Ленинградской области для проведения местного референдума.

8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

9. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов совета депутатов муниципального образования на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральным законодательством и законами Ленинградской области.

Выборы проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по трем многомандатным избирательным округам, с числом депутатских мандатов, подлежащих распределению в каждом округе, равном пяти.

2. Муниципальные выборы назначаются советом депутатов муниципального образования не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», муниципальные выборы назначаются территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным закон от 26.11.1996 № 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления», законами Ленинградской области.

4.Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Голосование по отзыву депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата, главы муниципального образования проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним законом Ленинградской области, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Отзыв депутата, главы муниципального образования возможен по одному из следующих оснований:

1) нарушение депутатом, главой муниципального образования законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ленинградской области, факт совершения которого установлен судом. Отзыв по данному основанию не освобождает депутата, главу муниципального образования от иной ответственности, предусмотренной федеральными законами и законами Ленинградской области;

2) неоднократное грубое без уважительных причин неисполнение депутатом, главой муниципального образования своих обязанностей, установленное судом.

Основанием для отзыва главы муниципального образования является также нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

3. Депутат, глава муниципального образования, в отношении которого инициировано голосование по отзыву, осуществляя защиту своих интересов, имеет право присутствовать на собраниях инициативной группы по отзыву депутата, главы муниципального образования, а также заседаниях совета депутатов муниципального образования и территориальной избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Члены инициативной группы, территориальная избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны обеспечить своевременное и надлежащее уведомление депутата, главы муниципального образования о времени и месте рассмотрения вопроса о его отзыве.

Со дня, следующего за днем принятия территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, решения о разрешении сбора подписей в поддержку инициирования процедуры отзыва депутата, главы муниципального образования, указанное лицо вправе давать разъяснения населению муниципального образования непосредственно и (или) через средства массовой информации муниципального образования по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований отзыва.

4. Депутат, глава муниципального образования считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в избирательном округе, муниципальном образовании.

5. Итоги голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ муниципально-го образования, преобразования муниципального образования

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования,

преобразования муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается советом депутатов муниципального образования на основании Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним законом Ленинградской области, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом советом депутатов муниципального образования.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия нормативного правового акта совета депутатов муниципального образования, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 16. Сход граждан.

1. Сход граждан проводится по вопросу выдвижения кандидатуры старосты населенного пункта муниципального образования, а также досрочного прекращения полномочий старосты населенного пункта муниципального образования, и по другим вопросам, предусмотренным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или поселения.

3. В случае если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

4. Порядок организации и проведения схода граждан устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования и предусматривает заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения схода граждан, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросу, выносимым на решение схода граждан, другие меры, обеспечивающие участие жителей муниципального образования в сходе граждан.

5. В соответствии с законом Ленинградской области на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального образования, расположенного в границах Всеволожского муниципального района, может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

Сход граждан, предусмотренный частью 5 настоящей статьи, созывается советом депутатов муниципального образования по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального образования, в границах Всеволожского муниципального района, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Ленинградской области.

6. Участие в сходе граждан выборных должностных лиц местного самоуправления является обязательным.

7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

8. Решения, принятые на сходе граждан, обязательны для исполнения на территории поселения и подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Инициативные проекты.

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов

местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию муниципального образования может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее 10 (десяти) граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления (далее – инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования.

Статья 18. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются советом депутатов муниципального образования по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

10. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

11. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления муниципального образования устанавливаться не могут.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования.

Статья 19. Староста сельского населённого пункта

1. Для организации взаимодействия совета депутатов муниципального образования, администрации муниципального образования и жителей сельского населённого пункта при решении вопросов местного значения в сельском населённом пункте муниципального образования может назначаться староста сельского населённого пункта.

2. Староста сельского населённого пункта назначается советом депутатов муниципального образования по представлению схода граждан сельского населённого пункта из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населённого пункта и обладающих активным избирательным правом или граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населённого пункта.

3. Староста сельского населённого пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления. Законом Ленинградской области с учётом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населённого пункта.

4. Старостой сельского населённого пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населённого пункта составляет 2 (два) года. Полномочия старосты сельского населённого пункта прекращаются досрочно по решению совета депутатов муниципального образования, по представлению схода граждан сельского населённого пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 – 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населённого пункта имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования. Форма удостоверения старосты сельского населённого пункта утверждается правовым актом совета депутатов муниципального образования.

7. Староста сельского населённого пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населённом пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населённого пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населённом пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населённого пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области.

8. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населённого пункта, установлены уставом муниципального образования и нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области.

9. Староста сельского населённого пункта исполняет свои полномочия на общественной (безвозмездной) основе. Администрацией муниципального образования может осуществляться возмещение затрат, связанных с исполнением старостой сельского населённого пункта полномочий, в порядке и размере, установленных нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

10. Староста сельского населённого пункта ежегодно отчитывается о своей деятельности перед жителями сельского населённого пункта в порядке, установленном нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

11. Контроль за соответствием деятельности старосты сельского населённого пункта действующему законодательству, муниципальным правовым актам осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном советом депутатов муниципального образования.

Статья 20. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования советом депутатов муниципального образования, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов муниципального образования, назначаются советом депутатов муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования – главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ленинградской области и (или) законов Ленинградской области в целях приведения настоящего Устава в соответ-

ствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье – официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Статья 21. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, совета депутатов муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Порядок проведения собрания граждан, его полномочия устанавливаются нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе совета депутатов муниципального образования, назначается правовым актом совета депутатов муниципального образования.

5. Собрание граждан, проводимое по инициативе главы муниципального образования, назначается распоряжением главы муниципального образования.

6. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается советом депутатов муниципального образования в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Решение принимается на основании заявления гражданина (граждан), проживающего на территории муниципального образования о проведении собрания граждан, проживающих на территории муниципального образования (части территории муниципального образования).

В заявлении указывается для обсуждения какого вопроса местного значения или получения какой информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления муниципального образования инициатором проведения собрания граждан.

Заявление о проведении собрания граждан рассматривается советом депутатов муниципального образования на очередном заседании. Правовой акт совета депутатов муниципального образования о проведении собрания граждан должен содержать указание о дате, времени и месте проведения собрания граждан, а также подлежащих обсуждению вопросах местного значения, информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления. Правовой акт совета депутатов муниципального образования о проведении собрания граждан должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее, чем за 3 дня до проведения собрания граждан.

7. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

9. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 23. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Ленинградской области.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ленинградской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель

муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с законом Ленинградской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается советом депутатов муниципального образования. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В нормативном правовом акте совета депутатов муниципального образования о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Ленинградской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ленинградской области.

Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 25. Общественный совет

1. Общественный совет – одна из иных форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на части территории муниципального образования.

2. Направления деятельности общественного совета, их полномочия, срок полномочий, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования определяются решением совета депутатов муниципального образования.

3. Общественный совет избирается (переизбирается) на собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования с численностью жителей не менее 50 человек в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

4. Собрание (конференция) граждан части территории муниципального образования проводится с участием главы муниципального образования или депутата совета депутатов муниципального образования, уполномоченного правовым актом главы муниципального образования на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования, главы администрации муниципального образования или муниципального служащего администрации муниципального образования, уполномоченного правовым актом администрации муниципального образования на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования.

5. Кандидатуры в состав общественного совета могут быть выдвинуты из числа лиц, проживающих на части территории муниципального образования и обладающих активным избирательным правом:

1) населением части территории муниципального образования, на которой избирается общественный совет;

2) по предложению органа территориального общественного самоуправления, действующего на соответствующей части территории муниципального образования;

3) по предложению органа местного самоуправления муниципального образования;

4) путем самовыдвижения.

6. По предложению совета депутатов муниципального образования в состав Общественного совета может быть выдвинут староста сельского населённого пункта, на территории которого осуществляет деятельность общественный совет.

7. Членом Общественного совета не может быть избрано лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

8. Общественный совет избирается сроком на 2 (два) года на основании решения совета депутатов муниципального образования.

9. Количество членов общественного совета должно быть нечетным и составляет 5 (пять) человек.

10. Председатель общественного совета (далее – председатель) избирается из состава общественного совета в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

11. Председатель и члены общественного совета в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования исполняют свои полномочия на безвозмездной (общественной) основе.

Администрацией муниципального образования может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем и членами общественного совета своих полномочий, в порядке и размере, установленных решением совета депутатов муниципального образования.

12. Председатель имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования.

Форма удостоверения председателя утверждается решением совета депутатов муниципального образования.

13. Досрочное прекращение полномочий члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муници-

пального образования, в случаях:

- 1) сложения полномочий члена общественного совета муниципального образования на основании личного заявления;
- 2) неисполнения два и более раза без уважительной причины полномочий члена общественного совета, перечень которых установлен решением совета депутатов муниципального образования;
- 3) утраты доверия;
- 4) переезда на постоянное место жительства за пределы части территории муниципального образования, на которой осуществляется его деятельность;
- 5) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена общественного совета;
- 6) смерти;
- 7) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 8) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 10) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

14. В случае досрочного прекращения полномочий члена общественного совета избрание нового члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования с учетом требований частей 4, 5 и 6 настоящей статьи в соответствии с требованиями закона Ленинградской области.

15. Основания досрочного прекращения полномочий общественного совета, порядок его переизбрания определяются решением совета депутатов муниципального образования.

16. Общественный совет ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования в порядке, установленном решением советом депутатов муниципального образования.

17. Контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству и муниципальным правовым актам осуществляется органами местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

Статья 26. Инициативная комиссия

1. Инициативная комиссия – одна из иных форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на части территории муниципального образования.

В соответствии с законодательством Ленинградской области в административном центре муниципального образования население участвует в осуществлении местного самоуправления путем избрания инициативной комиссии.

2. Границы территории, на которой осуществляет деятельность инициативная комиссия, определяется решением совета депутатов муниципального образования по предложению главы администрации муниципального образования.

3. Порядок выдвижения инициативных предложений и участия населения в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования определяются решением совета депутатов муниципального образования.

4. Инициативные предложения включаются в муниципальную программу (подпрограмму) в порядке, определенном правовым актом администрации муниципального образования.

5. Назначение и проведение собрания (конференции) граждан территории административного центра по вопросу избрания (переизбрания) инициативной комиссии осуществляется администрацией муниципального образования с обязательным участием уполномоченного представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

6. Направления деятельности инициативных комиссий, их полномочия, срок полномочий определяются решением совета депутатов муниципального образования. Деятельность инициативных комиссий, их полномочия направлены на выборы приоритетных проектов на основе инициативных предложений, на взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования по подготовке проектов, осуществлению контроля за их реализацией.

7. Инициативная комиссия формируется на срок, предусмотренный решением совета депутатов муниципального образования, но не более срока полномочий совета депутатов муниципального образования. Срок полномочий инициативной комиссии составляет 2 (два) года.

8. Количество членов инициативной комиссии должно быть нечетным и составляет 7 (семь) человек.

9. Кандидатуры членов инициативной комиссии выдвигаются:

- 1) гражданами, проживающими постоянно или преимущественно на территории, указанной в части 1 настоящей статьи, и обладающими активным избирательным правом;
- 2) по предложению органа местного самоуправления муниципального образования;
- 3) путем самовыдвижения.

10. Членом инициативной комиссии не может быть избрано лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

11. Председатель инициативной комиссии (далее – председатель) избирается из состава инициативной комиссии в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

12. Председатель в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования исполняет свои полномочия по договору или на безвозмездной (общественной) основе.

Расходы, связанные с заключенным договором, могут осуществляться за счет средств бюджета муниципального образования.

При исполнении председателем полномочий на безвозмездной (общественной) основе администрацией муниципального образования может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем полномочий, в

порядке и размере, установленных решением совета депутатов муниципального образования.

13. Председатель имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования.

14. Инициативная комиссия ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) граждан территории административного центра муниципального образования, назначение и проведение которого осуществляется администрацией муниципального образования в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

15. Деятельность инициативной комиссии прекращается досрочно в следующих случаях:

- 1) принятия решения о роспуске (самороспуске) в порядке, определенном решением совета депутатов муниципального образования;
- 2) несоответствия требованиям, установленным в части 8 настоящей статьи.

16. Деятельность члена инициативной комиссии, председателя досрочно прекращается в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования, по следующим основаниям:

- 1) прекращение деятельности инициативной комиссии;
- 2) сложение полномочий на основании личного заявления;
- 3) в связи с ненадлежащим исполнением своих обязанностей;
- 4) утрата доверия;
- 5) переезд на постоянное место жительства за пределы территории административного центра, на которой осуществляется их деятельность;
- 6) вступление в законную силу обвинительного приговора суда;
- 7) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 8) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 9) смерть;
- 10) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

17. Деятельность членов инициативной комиссии прекращается досрочно при непосещении двух заседаний инициативной комиссии без уважительных причин, перечень которых установлен решением совета депутатов муниципального образования.

18. Контроль за соответствием деятельности инициативной комиссии действующему законодательству и муниципальным правовым актам осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

Статья 27. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами, Уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 28. Совет депутатов муниципального образования

1. Полное официальное наименование совета депутатов муниципального образования – совет депутатов Лесколовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Сокращенное наименование совета депутатов муниципального образования – совет депутатов Лесколовского сельского поселения.

Место нахождения совета депутатов муниципального образования: 188665, Ленинградская область, Всеволожский район, улица Ленинградская, дом 32.

Совет депутатов муниципального образования обладает правами юридического лица.

2. Совет депутатов муниципального образования состоит из 15 (пятнадцати) депутатов.

Срок полномочий совета депутатов муниципального образования составляет 5 лет.

3. Совет депутатов муниципального образования может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной частью 2 настоящей статьи численности депутатов.

Заседание совета депутатов муниципального образования считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания совета депутатов муниципального образования проводятся в соответствии с правовым актом совета депутатов муниципального образования, но не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранный совет депутатов муниципального образования собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

4. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются со дня первого заседания совета депутатов муниципального образования нового созыва.

5. Организацию деятельности совета депутатов муниципального образования осуществляет глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя совета депутатов муниципального образования, и избираемый советом депутатов муниципального образования из своего состава в порядке, установленном статьей 33 настоящего Устава.

На первом заседании совета депутатов муниципального образования избираются депутаты в совет депутатов Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

6. Советом депутатов муниципального образования для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания совета депутатов муниципального образования, организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, а также для разрешения иных вопросов могут образовываться постоянные комиссии, рабочие группы в порядке, установленном правовым актом совета депутатов муниципального образования.

7. Расходы на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соот-

ветствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и распоряжение советом депутатов муниципального образования или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования и депутатов.

Статья 29. Полномочия совета депутатов муниципального образования

1. В исключительной компетенции совета депутатов муниципального образования находятся:

- 1) принятие устава муниципального образования и муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении главы муниципального образования отставку;
- 11) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

2. Иные полномочия совета депутатов муниципального образования определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области и настоящим Уставом.

3. Совет депутатов муниципального образования заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования о результатах его деятельности и главы администрации муниципального образования о результатах его деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования.

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов муниципального образования, депутата совета депутатов муниципального образования

1. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) роспуска совета депутатов муниципального образования в порядке и по основаниям, которые установлены статьей 59 настоящего Устава;
 - 2) принятия советом депутатов муниципального образования решения о самороспуске в порядке, установленном статьей 31 настоящего Устава;
 - 3) вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомерности состава депутатов совета депутатов муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
 - 4) преобразования, упразднения муниципального образования;
 - 5) в случае утраты муниципальным образованием статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
 - 6) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;
 - 7) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.
2. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.
3. В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов муниципального образования проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
4. Полномочия депутата совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
 - 8) отзыва избирателями;
 - 9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
 - 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
 - 11) несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.
5. Полномочия депутата совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно решением совета депутатов муниципального образования в

случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях совета депутатов муниципального образования в течение шести месяцев подряд.

6. Решение совета депутатов муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями совета депутатов муниципального образования, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения высшего должностного лица Ленинградской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в совет депутатов муниципального образования данного заявления.

Статья 31. Порядок самороспуска совета депутатов муниципального образования

1. Самороспуск совета депутатов муниципального образования – досрочное прекращение осуществления советом депутатов муниципального образования своих полномочий.

2. С мотивированной инициативой о самороспуске совета депутатов муниципального образования может выступить группа депутатов численностью не менее 50 процентов от установленной настоящим Уставом численности депутатов, путем подачи главе муниципального образования письменного заявления, подписанного всеми депутатами этой группы.

3. Письменное заявление, указанное в части 2 настоящей статьи, подлежит рассмотрению на ближайшем заседании совета депутатов муниципального образования, но не позднее 30 дней со дня его подачи.

Заседание совета депутатов муниципального образования по вопросу самороспуска проводится открыто и гласно, должно гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснованной инициативы самороспуска депутатами.

4. Решение о самороспуске совета депутатов муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

5. Решение о самороспуске совета депутатов муниципального образования подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации муниципального образования не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

6. Решение о самороспуске совета депутатов муниципального образования не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения территориальной избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума.

Статья 32. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной или непостоянной основе в соответствии с правовым актом совета депутатов муниципального образования.

3. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и совету депутатов муниципального образования.

Глава муниципального образования в срок до 1 апреля представляет совету депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования.

4. Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя совета депутатов муниципального образования.

Статья 33. Порядок избрания главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования избирается советом депутатов муниципального образования из своего состава на срок полномочий совета депутатов муниципального образования и исполняет полномочия его председателя.

2. Глава муниципального образования избирается в срок не позднее 30 дней со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

3. Глава муниципального образования избирается открытым голосованием.

4. Совет депутатов муниципального образования избирает главу муниципального образования на первом заседании в порядке, определенном настоящим Уставом.

Кандидаты на должность главы муниципального образования выдвигаются на заседании совета депутатов муниципального образования депутатами, группами депутатов (фракциями) совета депутатов муниципального образования, а также в порядке самовыдвижения.

Голосование проводится по каждой выдвинутой кандидатуре на должность главы муниципального образования, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Дату и время проведения первого заседания вновь избранного совета депутатов муниципального образования определяет глава муниципального образования предыдущего созыва, в срок 30 дней со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

В случае, если первое заседание не назначено главой муниципального образования предыдущего созыва, в установленный настоящим Уставом срок, дату и время проведения первого заседания определяет старейший по возрасту депутат.

Первое заседание совета депутатов муниципального образования открывает и ведет до избрания главы муниципального образования старейший по возрасту депутат из числа присутствующих на заседании.

В случае, если ни один из кандидатов на должность главы муниципального образования не набрал указанного в абзаце четвертом части 4 настоящей статьи большинства голосов, назначается второй тур голосования, который проводится на том же заседании совета депутатов муниципального образования. Во втором туре в список для голосования включаются два кандидата, за которых в первом туре было подано наибольшее количество голосов. Кандидат, набравший во втором туре голосования наибольшее количество голосов, но не менее указанного в абзаце четвертом части 4 настоящей статьи большинства голосов, считается избранным на должность главы муниципального образования.

В случае, если во втором туре кандидаты набрали количество голосов равное половине голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования, на должность главы муниципального образования считается избранным тот кандидат, за которого проголосовал председательствующий на заседании совета депутатов муниципального образования.

В случае, если после второго тура глава муниципального образования не избран, процедура его избрания повторяется с момента выдвижения кандидатов.

Глава муниципального образования, избранный советом депутатов муниципального образования из своего состава и исполняющий полномочия его председателя, вступает в должность с момента его избрания.

Срок полномочий главы Лесколовского сельского поселения составляет 5 (пять) лет.

5. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

6. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования осуществляется на ближайшем заседании совета депутатов муниципального образования.

При этом если до истечения срока полномочий совета депутатов муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из состава совета депутатов муниципального образования осуществляется на первом заседании вновь избранного совета депутатов муниципального образования.

7. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Ленинградской области об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, совет депутатов муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

Статья 34. Полномочия главы муниципального образования

Глава муниципального образования:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые советом депутатов муниципального образования;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов муниципального образования;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

6) выдает доверенности на представление интересов сельского поселения, совета депутатов сельского поселения;

7) выступает представителем нанимателя (работодателем) – для главы администрации муниципального образования, муниципальных служащих и работников аппарата совета депутатов сельского поселения, выполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности совета депутатов сельского поселения, руководителей предприятий, учреждений, в случае если полномочия их учредителя исполняет совет депутатов сельского поселения;

8) заключает контракт с главой администрации Лесколовского сельского поселения;

9) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

Статья 35. Досрочное прекращение полномочий главы муниципально-го образования

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 61 настоящего Устава;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 60 настоящего Устава;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

12) преобразования, упразднения муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и др.) его полномочия временно исполняет заместитель председателя совета депутатов муниципального образования, а в случае отсутствия последнего – старший по возрасту депутат.

3. Заместитель председателя совета депутатов муниципального образования избирается советом депутатов муниципального образования из своего состава на срок полномочий совета депутатов муниципального образования путем проведения открытого голосования.

Избранным на должность заместителя председателя совета депутатов муниципального образования считается депутат, набравший большинство голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Полномочия заместителя председателя совета депутатов муниципального образования устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 36. Администрация муниципального образования

1. Администрация муниципального образования является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

Полное официальное наименование администрации муниципального образования: администрация Лесколовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Сокращенное наименование: администрация Лесколовского сельского поселения.

Место нахождения: 188665, Ленинградская область, Всеволожский район, улица Ленинградская, дом 32.

2. Администрацией муниципального образования руководит глава администрации муниципального образования на принципах единоначалия.

3. Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица.

4. Структура администрации муниципального образования утверждается советом депутатов муниципального образования по представлению главы администрации муниципального образования.

Статья 37. Глава администрации муниципального образования

1. Главой администрации муниципального образования является лицо, назначаемое на должность главы администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы совета депутатов муниципального образования нового созыва), сроком на 5 лет.

2. Условия контракта для главы администрации муниципального образования утверждаются советом депутатов муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Ленинградской области в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования, общее число членов конкурсной комиссии устанавливаются нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

4. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается советом депутатов муниципального образования, а другая половина – главой администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Конкурсная комиссия в муниципальном образовании формируется в срок, установленный настоящим Уставом, после назначения на должность главы администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5. Лицо назначается на должность главы администрации муниципального образования советом депутатов муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой администрации муниципального образования заключается главой муниципального образования.

6. Глава администрации муниципального образования:

1) подконтролен и подотчетен совету депутатов муниципального образования;

2) представляет совету депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление администрацией муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

4) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации либо гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

7. Глава администрации муниципального образования не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации муниципального образования не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Глава администрации муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

9. Полномочия главы администрации муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с частями 10 и 11 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 60 настоящего Устава;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования, упразднения муниципального образования;
- 12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;
- 13) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы администрации муниципального образования.

10. Контракт с главой администрации муниципального образования может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

- 1) совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 настоящей статьи;
- 2) высшего должностного лица Ленинградской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 настоящей статьи;
- 3) главы администрации муниципального образования – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ленинградской области.

11. Контракт с главой администрации муниципального образования может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица Ленинградской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

12. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и др.) главы администрации его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации муниципального образования, а в случае отсутствия последнего – лицо из числа муниципальных служащих муниципального образования, назначенное советом депутатов муниципального образования.

Статья 38. Полномочия администрации муниципального образования

1. Администрация муниципального образования осуществляет следующие полномочия:

- 1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации муниципального образования на рассмотрение совета депутатов муниципального образования;
- 2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение совета депутатов муниципального образования отчет о его исполнении;
- 3) регистрирует устав территориального общественного самоуправления в порядке, установленном нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования;
- 4) заключает договоры с органами территориального общественного самоуправления в случае использования ими средств местного бюджета;
- 5) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;
- 6) осуществляет муниципальный контроль в порядке, установленном регламентами муниципального контроля, утверждаемыми администрацией муниципального образования;
- 7) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении учрежденных администрацией муниципального образования муниципальных предприятий и учреждений, в том числе определяет условия, порядок и цели их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должности и освобождает от должности их руководителей, заслушивает отчеты об их деятельности;
- 8) заключает соглашения с администрацией Всеволожского муниципального района в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования;
- 9) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений и иного имущества;
- 10) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации;
- 11) обладает полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
- 12) обладает полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения,

предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» в части утверждения схем водоснабжения и водоотведения муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области;

13) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;

14) осуществляет организацию выполнения стратегии социально-экономического развития муниципального образования, а также организацию сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

15) осуществляет разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

16) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (в официальных средствах массовой информации муниципального образования);

17) осуществляет организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организацию подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет утверждение и реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

19) осуществляет назначение и проведение собрания (конференции) граждан на территории административного центра муниципального образования по вопросу избрания (переизбрания) инициативной комиссии с обязательным участием уполномоченного представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования;

20) осуществляет возмещение затрат, связанных с исполнением председателем инициативной комиссии на безвозмездной (общественной) основе полномочий, в порядке и размере, установленных решением совета депутатов муниципального образования;

21) осуществляет организацию ежегодного отчета инициативной комиссии о своей деятельности на собрании (конференции) граждан на территории административного центра, назначение и проведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования;

22) определяет порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму);

23) вносит предложения в совет депутатов муниципального образования об определении границы территории административного центра, на которой осуществляется деятельность инициативная комиссия;

24) вносит предложения в совет депутатов муниципального образования об определении границы территории, не являющейся территорией административного центра, на которой осуществляется деятельность общественный совет;

25) определяет порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму) граждан, постоянно или преимущественно проживающих на части территории муниципального образования либо обладающих зарегистрированным в установленном федеральным законом порядке правом на недвижимое имущество, находящееся в границах части территории муниципального образования, выдвигающих (реализующих) инициативные предложения в целях развития объектов общественной инфраструктуры;

26) публикует отчет администрации муниципального образования об итогах реализации инициативного проекта подпадает опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 30 дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

2. Администрация муниципального образования осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законами Ленинградской области, положением об администрации муниципального образования в случае, если исполнение полномочий прямо не делегировано совету депутатов муниципального образования.

Статья 39. Полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования не образуется.
2. Полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля исполняются контрольно-счетным органом Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствии с соглашением, заключаемым между советом депутатов муниципального образования и советом депутатов Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Статья 40. Гарантии осуществления полномочий депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования

1. Депутаты совета депутатов муниципального образования осуществляют свои полномочия на постоянной основе за исключением случаев, указанных в части 1.1 настоящей статьи.
 - 1.1. По решению совета депутатов муниципального образования на постоянной основе может работать 1 (один) депутат совета депутатов муниципального образования.
 2. Депутату, главе муниципального образования предоставляются гарантии, установленные настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и законодательством Ленинградской области.
 3. Депутату, главе муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.
 4. Гарантии прав депутата, главы муниципального образования при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, главы муниципального

образования, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат, глава муниципального образования не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, главы муниципального образования, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом, главой муниципального образования были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

5. Депутат совета депутатов муниципального образования вправе вносить на рассмотрение совета депутатов муниципального образования обращение для признания его депутатским запросом.

6. Депутат, глава муниципального образования при осуществлении полномочий в совете депутатов муниципального образования вправе:

- 1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений советом депутатов муниципального образования, в том числе в установленном порядке: избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с настоящим Уставом советом депутатов муниципального образования; вносить вопросы на рассмотрение совета депутатов муниципального образования; вносить предложения и замечания по повестке дня заседания совета депутатов муниципального образования, порядку рассмотрения вопросов на заседании совета депутатов муниципального образования, ведению заседаний совета депутатов муниципального образования, а также по существу обсуждаемых вопросов; выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях совета депутатов муниципального образования, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки; вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления муниципального образования и (или) должностными лицами местного самоуправления муниципального образования в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

2) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, отчетов перед избирателями, ведения приема избирателей;

3) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;

4) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом и другими муниципальными правовыми актами.

7. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Ленинградской области или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Администрация муниципального образования определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяет перечень помещений, предоставляемых администрацией муниципального образования для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Депутат или группа депутатов вправе обращаться с депутатским запросом к органам местного самоуправления муниципальных образований, иным муниципальным органам по вопросам своей депутатской деятельности.

9. Депутат, глава муниципального образования имеют удостоверения об избрании депутатом, главой муниципального образования, подтверждающие их полномочия.

Удостоверение выдается депутату, главе муниципального образования территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законом Ленинградской области.

10. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, выплачивается денежное содержание.

В случае роспуска совета депутатов муниципального образования депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируются льготы и компенсации, предусмотренные для высвобождаемых работников трудовым законодательством Российской Федерации.

11. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания, а также отпуск без сохранения денежного содержания в порядке, устанавливаемом федеральными законами.

Депутату совета депутатов муниципального образования для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности 6 (шесть) рабочих дней в месяц.

Статья 41. Ограничения при осуществлении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) орга-

нов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Глава муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, если иное не установлено федеральным законодательством.

2. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, глава муниципального образования не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате территориальной избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате территориальной избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области);

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Ленинградской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Депутат, глава муниципального образования должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, главой муниципального образования, проводится по решению высшего должностного лица Ленинградской области в порядке, установленном законом Ленинградской области.

5. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 4 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», высшее должностное лицо Ленинградской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, главы муниципального образования или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

6. К депутату, главе муниципального образования, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в представительном органе муниципального образования с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

7. Порядок принятия решения о применении к депутату, главе муниципального образования мер ответственности, указанных в части 6 настоящей статьи,

определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Ленинградской области.

8. Депутат, глава муниципального образования, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 42. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты совета депутатов муниципального образования;

3) нормативные и иные правовые акты главы муниципального образования, администрации муниципального образования, предусмотренные уставом муниципального образования.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Совет депутатов муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности совета депутатов муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

Решения совета депутатов муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Нормативные правовые акты совета депутатов муниципального образования, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение совета депутатов муниципального образования только по инициативе главы администрации муниципального образования или при наличии заключения главы администрации муниципального образования.

Нормативный правовой акт, принятый советом депутатов муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней, если иное не установлено настоящим Уставом.

4. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями совета депутатов муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности совета депутатов муниципального образования. Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

5. Глава администрации муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования, издает постановления администрации муниципального образования по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации муниципального образования по вопросам организации работы администрации муниципального образования.

Статья 43. Устав муниципального образования, внесение изменений и дополнений в устав муниципального образования

1. Устав муниципального образования принимается советом депутатов муниципального образования.

2. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ленинградской области или законов Ленинградской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования. Голос главы муниципального образования учитывается при принятии устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования как голос депутата совета депутатов муниципального образования.

3.1. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования после принятия советом депутатов муниципального образования подлежат подписанию главой муниципального образования.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования подлежат официально-

му опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Ленинградской области, предусмотренной частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Изменения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования.

6. Изменения в устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется решением совета депутатов муниципального образования, подписанным единолично главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя совета депутатов муниципального образования.

7. Приведение настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Ленинградской области осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Ленинградской области указанный срок не установлен, срок приведения настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Ленинградской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Ленинградской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний совета депутатов муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и не должен превышать шесть месяцев.

8. Изложение устава муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

Статья 44. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отъема главы муниципального образования, досрочного прекращения полномочий главы администрации.

Статья 45. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами совета депутатов муниципального образования, главой муниципального образования, главой администрации муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 46. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Нормативные правовые акты совета депутатов муниципального образования о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня их принятия (издания) и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты подлежат опубликованию не позднее 15 дней со дня принятия (издания), если иной срок не установлен федеральными законами и настоящим Уставом.

3. Решение совета депутатов муниципального образования об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий совета депутатов муниципального образования,

принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

4. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании-газете «Лесколовские вести», распространяемом на территории муниципального образования сельского поселения и в периодическом печатном издании Всеволожского муниципального района Ленинградской области – общественно-политической газете «Всеволожские вести».

Наименование официального печатного издания, в котором будет опубликован муниципальный правовой акт, определяется решением совета депутатов поселения.

5. В случае если официальное опубликование муниципального правового акта в печатном издании невозможно по финансовым причинам, официальное опубликование муниципального правового акта по решению органа местного самоуправления, принявшего (издавшего) муниципальный правовой акт, по согласованию с главой администрации муниципального образования, может быть заменено его официальным обнародованием.

6. Официальным обнародованием муниципального правового акта является размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации и доведение муниципального правового акта до всеобщего сведения путем размещения его полного текста на информационных стендах для официальной информации в здании администрации муниципального образования и Лесколовского дома культуры (по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Лесколово, улица Красноборская, дом 4).

Во всех случаях официального опубликования или официального обнародования муниципальные правовые акты и соглашения подлежат обязательному размещению на сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://лесколовское.рф/>.

В качестве дополнительного источника обнародования также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

7. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Статья 47. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае утраты таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ленинградской области, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления – не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

2. Признание по решению суда закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 48. Правотворческая инициатива прокурора

1. В целях совершенствования или приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ленинградской области действующих муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования, прокурор Ленинградской области и (или) Всеволожский городской прокурор (далее – прокурор) имеют право внести в совет депутатов муниципального образования предложения о принятии, об изменении, о дополнении или об отмене муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования.

Предложения о принятии, об изменении, о дополнении или об отмене муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования вносятся в совет депутатов муниципального образования в форме проекта соответствующего муниципального нормативного правового акта и подлежат рассмотрению на открытом заседании совета депутатов муниципального образования в течение 3 месяцев со дня их внесения.

2. Мотивированное решение совета депутатов муниципального образования, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы прокурора, должно быть доведено до сведения прокурора в письменной форме в течение 10 дней с момента принятия указанного решения.

Глава 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 49. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 50. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального образования может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным

законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами;

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Ленинградской области, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законами Ленинградской области;

4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования;

5) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В собственности муниципального образования может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий муниципального образования.

3. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 51. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Ленинградской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Администрация муниципального образования на основании решения совета депутатов муниципального образования может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Администрация муниципального образования определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности, осуществляет в отношении муниципальных предприятий и учреждений иные полномочия, установленные федеральными законами.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

4. Руководители муниципальных предприятий и учреждений в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, направляют главе администрации отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений, который должен содержать систему показателей, отражающих имущественное и финансовое положение предприятия и учреждения и результаты деятельности за отчетный период.

Форма предоставления отчета о деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяется постановлением администрации муниципального образования.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 52. Местный бюджет

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет). Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения совета депутатов муниципального образования.

Местный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования. Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципального образования не допускается.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятым советом депутатов муниципального образования с соблюдением его требований Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 53. Доходы местного бюджета

1. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Источники доходов местного бюджета, нормы отчислений доходов в местный бюджет от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, подлежащих зачислению в бюджет, объем межбюджетных трансфертов местным бюджетам утверждаются законом Ленинградской области о бюджете.

Статья 54. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 54.1 Финансовое и иное обеспечение реализации инициатив-

ных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 15 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 55. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Глава 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, главы муниципального образования перед населением

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, главы муниципального образования перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов, главу муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ленинградской области, законов Ленинградской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 59. Ответственность совета депутатов муниципального образования перед государством

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что советом депутатов муниципального образования принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, законом Ленинградской области, настоящему Уставу, а совет депутатов муниципального образования в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования.

2. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

3. В случае если судом установлено, что избранный в правомочном составе совет депутатов муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования.

4. В случае, если судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе совет депутатов муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования.

5. Закон Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

6. Депутаты совета депутатов муниципального образования, распущенного на основании части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение советом депутатов муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

Статья 60. Ответственность главы муниципального образования и главы администрации муниципального образования перед государством

1. Высшее должностное лицо Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации» издает правовой акт об отмене от должности главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава муниципального образования или глава администрации муниципального образования, в отношении которых высшим должностным лицом Ленинградской области издан правовой акт об отмене от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 61. Удаление главы муниципального образования в отставку

1. Совет депутатов муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов совета депутатов муниципального образования или по инициативе высшего должностного лица Ленинградской области.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 62 настоящего Устава;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования советом депутатов муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед советом депутатов муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

5) допущение главой муниципального образования, администрацией муниципального образования, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в совет депутатов муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвигании данной инициативы глава муниципального образования и высшее должностное лицо Ленинградской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет депутатов муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Ленинградской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 62 настоящего Устава, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Ленинградской области.

6. Инициатива высшего должностного лица Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку вносится в совет депутатов муниципального образования. О выдвигании данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанной инициативы в совет депутатов муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования или высшего должностного лица Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется советом депутатов муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

9. Заседание совета депутатов муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку, проходит под председательством депутата совета депутатов муниципального образования, уполномоченного на это советом депутатов муниципального образования.

Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании совета депутатов муниципального образования.

10. При рассмотрении и принятии советом депутатов муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов совета депутатов муниципального образования или высшего должностного лица Ленинградской области и с проектом решения совета депутатов муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам совета депутатов муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением совета депутатов муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением совета депутатов муниципального образования.

13. В случае, если инициатива депутатов совета депутатов муниципального образования или высшего должностного лица Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена советом депутатов муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение совета депутатов муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания совета депутатов муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава муниципального образования, в отношении которого советом депутатов муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 62. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Ленинградской области в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией совет депутатов муниципального образования и администрация муниципального образования отсутствуют и (или) не могут быть сформированы в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Ленинградской области в отношении бюджета муниципального образования;

3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные судом.

2. В случаях, установленных пунктом 1 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Ленинградской области соответствующих полномочий органов местного самоуправления принимается высшим должностным лицом Ленинградской области на основании решения совета депутатов муниципального образования или решения Законодательного собрания Ленинградской области, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов.

Нормативный правовой акт высшего должностного лица Ленинградской области о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления должен содержать:

1) перечень осуществляемых исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами;

2) перечень исполнительных органов государственной власти Ленинградской области и (или) должностных лиц, назначаемых органами государственной власти Ленинградской области, на которые (которых) возлагается осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления, с распределением этих полномочий между ними;

3) срок, в течение которого исполнительными органами государственной власти Ленинградской области осуществляются отдельные полномочия органов местного самоуправления и который не может превышать период времени до устранения обстоятельств, предусмотренных пунктом 1 части 1 настоящей статьи;

4) источники и порядок финансирования временного осуществления исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления.

3. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Ленинградской области полномочия органов местного самоуправления по принятию устава муниципального образования, внесению в него изменений и допол-

нений, установлению структуры органов местного самоуправления, изменению границ территории муниципального образования, преобразованию муниципального образования.

4. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, в муниципальном образовании по ходатайству высшего должностного лица Ленинградской области и (или) совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования решением Арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской области вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству высшего должностного лица Ленинградской области в течение одного года со дня вступления в полномочия совета депутатов муниципального образования.

В целях восстановления платежеспособности муниципального образования временная финансовая администрация в соответствии с федеральным законом принимает меры по реструктуризации просроченной задолженности муниципального образования на текущий финансовый год, проект бюджета муниципального образования на очередной финансовый год, представляет их в совет депутатов муниципального образования на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных федеральным законом, в Правительство Ленинградской области для утверждения законом Ленинградской области, обеспечивает контроль за исполнением бюджета муниципального образования, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. В случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления принимается высшим исполнительным органом Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

6. Решения органов государственной власти Ленинградской области, указанные в настоящей статье, могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.

Статья 63. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 64. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) после его государственной регистрации.

2. Статья 12 часть 1 абзац 2, статья 28 часть 2 абзац 1 вступают в силу по истечении срока полномочий совета депутатов Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области четвертого созыва и применяются к правоотношениям, регулирующим полномочия вновь формируемого представительного органа муниципального образования.

3. С момента вступления в силу настоящего Устава признаются утратившими силу:

1) Устав муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, принятый решением совета депутатов муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» от 21 апреля 2021 года № 16 и зарегистрированный Главным Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области 09 июня 2021 года, государственный регистрационный номер RU475043062021001;

2) изменения в Устав муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, принятые решением совета депутатов муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» от 22 декабря 2021 года № 42 и зарегистрированные Главным Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 13 апреля 2022 года, государственный регистрационный номер RU475043062022001.

*ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению совета депутатов
от 26.04.2023 № 10*

ПОРЯДОК

учета предложений по проекту Устава Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и порядок участия граждан в его обсуждении

Настоящий порядок применяется для учета предложений заинтересованных лиц, поступивших в ходе проведения публичных слушаний при обсуждении проекта Устава Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Предложения направляются в уполномоченный орган (Комиссия по организации публичных слушаний в муниципальном образовании Лесколловское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области) заинтересованным лицом по телефону и (или) в письменном виде: по адресу: 188665, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Верхние Осельки, ул. Ленинградская, д. 32, тел. 8 (813-70) 52-755.

В предложении должно быть указано, в какую статью, часть и пункт Устава предлагается внести поправку и (или) дополнение.

Предложение, оформленное в письменном виде, должно быть подписано и указан почтовый адрес заинтересованного лица.

При подаче предложений по телефону заинтересованное лицо должно представиться и указать свой адрес и (или) телефон для связи.

Уполномоченный орган учитывает все предложения заинтересованных лиц в Журнале учета заявлений и предложений заинтересованных лиц с обязательным указанием времени и даты поступления.

Предложения в письменном виде направляются заинтересованными лицами в уполномоченный орган после опубликования информационного сообщения в течение всего срока публичных слушаний, но не позднее двух рабочих дней после проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний.

Все учтенные предложения отражаются в протоколе по обсуждению предмета публичных слушаний и при принятии решения советом депутатов муниципального образования Лесколловское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области носят рекомендательный характер.

Участие граждан в обсуждении проекта Устава Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на публичных слушаниях осуществляется в соответствии с Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Лесколловское сельское поселение», утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» от 24.12.2018 года № 46.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению совета депутатов
от 26.04.2023 № 10

СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Совет депутатов муниципального образования Лесколловское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области сообщает о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта Устава Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Предложения и поправки к проекту Устава Лесколловского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принимаются в письменной форме по адресу: 188665, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Верхние Осельки, ул. Ленинградская, дом 32, глава муниципального образования.

Публичные слушания состоятся 25 мая 2023 года в 16 час. 00 мин. в здании Дома культуры по адресу: Ленинградская обл., Всеволожский район, дер. Лесколлово, ул. Красноборская, дом 4.

СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Муниципальное образование «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области сообщает о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта решения совета депутатов «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год».

Предложения и поправки к проекту решения совета депутатов «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год» принимаются в письменной форме по адресу: 188665, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Верхние Осельки, ул. Ленинградская, дом 32, глава муниципального образования.

Публичные слушания состоятся 16 мая 2023 года в 16 час. 00 мин. в здании Дома культуры по адресу: Ленинградская обл., Всеволожский район, дер. Лесколлово, ул. Красноборская, дом 4.

Глава муниципального образования А.Л. Михеев

**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛЕСКОЛЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26 апреля 2023 г. № 01
дер. Верхние Осельки

О проведении публичных слушаний по обсуждению проекта решения совета депутатов «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов от 05.03.2022 года № 10 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Опубликовать проект решения совета депутатов муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год» в газете «Лесколловские вести» для обсуждения с участием жителей поселения согласно Приложению.

2. Назначить проведение публичных слушаний по обсуждению проекта решения совета депутатов «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год» на 16 мая 2023 года в помещении, расположенном по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Лесколлово, ул. Красноборская, дом 4, в 16.00.

3. Предложения и поправки к проекту решения совета депутатов «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год» принимаются в письменной форме по адресу: 188665, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Верхние Осельки, ул. Ленинградская, дом 32, глава муниципального образования.

4. Поручить постоянной комиссии совета депутатов по бюджету, предпринимательству, налогам, инвестициям и экономическому развитию, территориальному планированию, использованию земель и экологии организовать учёт и рассмотрение предложений по проекту решения совета депутатов «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год».

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.Л. Михеев

**ГЕРБ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛЕСКОЛЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ
ПРОЕКТ**

«__» ____ 2023 года №__
дер. Верхние Осельки

Об утверждении отчёта об исполнении бюджета муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», с Уставом муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и с учетом публичных слушаний, совет депутатов муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета за 2022 год (Приложение № 1, 2, 3, 4, 5, 6).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Лесколловские вести» и на официальных сайтах муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль исполнения решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, предпринимательству, налогам, инвестициям и экономическому развитию, территориальному планированию, использованию земель и экологии.

Глава муниципального образования А.Л. Михеев

Приложение № 1 проект к решению совета депутатов МО «Лесколловское сельское поселение»
от «__» ____ 2023 г. №__

ДОХОДНАЯ часть бюджета за 2022 год

Код	Наименование	План на 2022 г.	Факт. исп. за 2022 г.	%, исп. годового плана
1010000000000000	Налоги на прибыль, доходы	6630,0	6666,4	100,5
10102000010000110	- налог на доходы физических лиц	6630,0	6666,4	
10300000000000000	Налоги на товары	1930,0	2078,5	107,7
10302000010000110	-доходы от уплаты акцизов	1930,0	2078,5	

10600000000000000	Налоги на имущество	58 631,6	57 862,8	98,7
10601030100000110	Налог на имущество физических лиц, зачисляемый в бюджеты поселений	11 500,0	11 585,4	100,7
106060000000000110	Земельный налог	47 070,7	46 216,5	98,2
10503010011000110	Единый сельскохозяйственный налог	60,9	60,9	100
10800000000000000	Государственная пошлина	5,0	4,7	93,8
10804020110000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий.	5,0	4,7	93,8
	Итого налоговые доходы	67 196,6	66 612,4	99,1
11100000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	34045,0	33762,7	99,2
11105035100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	370,0	367,7	99,4
11105025100000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	26000,0	25 854,6	99,4
11105075100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну поселений (за исключением земельных участков)	7000,0	6877,8	98,3
11107015100000120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями.	25,0	25,0	100
11109045100000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений	650,0	637,6	98,1
11300000000000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА.	1400,0	1637,5	117,0
11301995100000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	1400,0	1637,5	117,0
11600000000000000	Штрафы, неустойки, пени	1114,2	1114,2	100
11607010100000140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения	1114,2	1114,2	100
11700000000000000	Прочие неналоговые доходы	246,0	252,1	102,5
11705050010000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	246,0	252,1	102,5
1170105010 0000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	0	0	0
	Итого неналоговые доходы	36 805,2	36 766,5	99,9
	Всего налоговые и неналоговые доходы	104 001,8	103 378,9	99,4
20000000000000000	Безвозмездные поступления	196 577,6	185 259,5	94,2
20200000000000000	Безвозмездные поступления от бюджетов других уровней	196 577,6	188 454,8	95,9
21960010100000150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	0	-3195,3	
	Всего доходов	300 579,4	288 638,4	96,0

Приложение № 2 проект к решению совета депутатов МО «Лесколловское сельское поселение»
от «__» ____ 2023 №__

**БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ
от бюджетов других уровней в бюджет МО «Лесколловское сельское поселение»
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма (тысяч рублей)		
		План 2022 г.	Факт. испол. 2022 г.	%, испол. 2022 г.
1	2	3	4	5
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	196 577,6	185 259,5	94,2
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	166 439,9	161 925,4	97,28
2 02 20299 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	12 708,4	11 443,8	90,04
2 02 20302 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	112 825,0	109 909,9	97,41
2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	15 401,5	15401,5	100,0
2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений.	25 505,0	25 170,2	98,68
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	606,3	606,3	100
2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	7,1	7,1	100
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	599,2	599,2	100
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	29 531,4	25 923,2	87,78
2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1,0	1,0	100
2 02 4999910 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	29 530,4	25 922,2	87,78
2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений		-3 195,3	

Приложение № 3 проект к решению совета депутатов МО «Лесколловское сельское поселение»
от «__» ____ 2023 №__

**ИСТОЧНИКИ
внутреннего финансирования дефицита бюджета МО « Лесколловское сельское поселение» Всеволожского
муниципального района Ленинградской области на 2022 год**
(тыс. руб.)

Код	Наименование	2022 г. Сумма
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	74,4
000 01 05 02 01 10 0000 000	Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	74,4
	Всего источников внутреннего финансирования	74,4

Приложение № 4 проект к решению совета депутатов МО «Лесколловское сельское поселение»
от «__» ____ 2023 г. №__

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА
муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района
Ленинградской области на 2022 год по целевым статьям
(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности),
группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов**

№	Наименование	ЦСР	КВР	РП	Сумма (тыс. руб.)		
					План на 2022 г.	Факт исп. 2022 г.	%, испол. за 2022 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
	Муниципальная программа «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	71 0 00 00 000			19,6	19,6	100
	Комплекс процессных мероприятий	71 4 00 00 000			19,6	19,6	
	Комплекс процессных мероприятий на информационное обеспечение: публикации в муниципальной газете «Лесколловские вести»	71 4 01 00 000			19,6	19,6	
	Расходы на информационное обеспечение: публикации в муниципальной газете «Лесколловские вести»	71 4 01 00 110			19,6	19,6	
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	71 4 01 00 110	240		19,6	19,6	
	Другие общегосударственные вопросы	71 4 01 00110	240	0113	19,6	19,6	

Муниципальная программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	72 0 00 00 000			36,0	36,0	100
Комплекс процессных мероприятий	72 4 00 00 000			16,0	16,0	100
Комплекс процессных мероприятий на повышение квалификации муниципальных служащих администрации в сфере противодействия коррупции	72 4 01 00 000			16,0	16,0	
Расходы на повышение квалификации муниципальных служащих администрации в сфере противодействия коррупции	72 4 01 00 210			16,0	16,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	72 4 01 00 210	240		16,0	16,0	
Другие общегосударственные вопросы	72 4 01 00 210	240	0113	16,0	16,0	
Выпуск брошюр, плакатов по профилактике коррупции	72 4 02 00 220			20,0	20,0	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	72 4 02 00 220	240		20,0	20,0	
Другие общегосударственные вопросы	72 4 02 00 220	240	0113	20,0	20,0	
Муниципальная программа «Профилактика экстремизма и терроризма на территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	73 0 00 00 000			20,0	20,0	100
Комплекс процессных мероприятий	73 4 00 00 000			10,0	10,0	100
Комплекс процессных мероприятий на приобретение комплектов плакатов антитеррористической тематики для муниципальных учреждений	73 4 01 00 000			10,0	10,0	
Расходы на приобретение комплектов плакатов антитеррористической тематики для муниципальных учреждений	73 4 01 00 110			10,0	10,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	73 4 01 00 110	240		10,0	10,0	
Другие общегосударственные вопросы	73 4 01 00 110	240	0113	10,0	10,0	
Комплекс процессных мероприятий по изготовлению печатных памяток по тематике противодействия экстремизму и терроризму, приобретению и размещению плакатов по профилактике экстремизма и терроризму на территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годы».	73 4 02 00 000			10,0	10,0	100
Изготовление печатных памяток по тематике противодействия экстремизму и терроризму. Приобретение и размещение плакатов по профилактике экстремизма и терроризму на территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годы».	73 4 02 00 110			10,0	10,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	73 4 02 00 110	240		10,0	10,0	
Другие общегосударственные вопросы	73 4 02 00 110	240	0113	10,0	10,0	
Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	74 0 00 00 000			550,0	550,0	100
Комплекс процессных мероприятий	74 4 00 00 000			550,0	550,0	
Комплекс процессных мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	74 4 01 00 000			550,0	550,0	
Расходы на мероприятия по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	74 4 01 00 410			550,0	550,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	74 4 01 00 410	240		550,0	550,0	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	74 4 01 00 410	240	0310	550,0	550,0	
Муниципальная программа «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	75 0 00 00 000			19208,2	18349,7	95,5
Комплекс процессных мероприятий	75 4 00 00 000			552,4	552,4	100
Комплекс процессных мероприятий по выпилке деревьев с участков дорог с опасными сочетаниями радиусов кривых в плане углов поворота дороги	75 4 01 00 000			552,4	552,4	
Выпилка деревьев с участков дорог с опасными сочетаниями радиусов кривых в плане углов поворота дороги	75 4 01 00 310			552,4	552,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	75 4 01 00 310	240		552,4	552,4	
Дорожное хозяйство	75 4 01 00 310	240	0409	552,4	552,4	
Комплекс процессных мероприятий по отсыпке и выравниванию улиц с грунтовыми покрытиями	75 4 02 00 000			5442,4	4633,5	85,
Отсыпка и выравнивание улиц с грунтовыми покрытиями	75 4 02 00 320			5442,4	4633,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	75 4 02 00 320	240		5442,4	4633,5	
Дорожное хозяйство	75 4 02 00 320	240	0409	5442,4	4633,5	
Комплекс процессных мероприятий по текущему ремонту и ремонту улиц с асфальтовыми покрытиями	75 4 03 00 000			7234,1	7184,4	99,3
Текущий ремонт и ремонт улиц с асфальтовыми покрытиями	75 4 03 00 330			7234,1	7184,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	75 4 03 00 330	240		7234,1	7184,4	
Дорожное хозяйство	75 4 03 00 330	240	0409	7234,1	7184,4	
Комплекс мероприятий по устройству подъездной дороги к объекту "Школа на 300 мест с дошкольным отделением на 100 мест в п. Осельки	75 4 04 00 000			5979,4	5979,4	100
Устройство подъездной дороги к объекту "Школа на 300 мест с дошкольным отделением на 100 мест в п. Осельки	75 4 04 10 030			5979,4	5979,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	75 4 04 10 030	240		5979,4	5979,4	
Дорожное хозяйство	75 4 04 10 030	240	0409	5979,4	5979,4	
Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Лесколоское сельское поселение» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	76 0 00 00 000			491,0	491,0	100
Комплекс процессных мероприятий	76 4 00 00 000			491,0	491,0	
Комплекс процессных мероприятий по подготовке технических планов, технических и кадастровых паспортов на недвижимое и движимое имущество, дороги, оценка рыночной стоимости продажи (аренды) муниципального имущества МО «Лесколоское сельское поселение»	76 4 01 00 000			491,0	491,0	
Подготовка технических планов, технических и кадастровых паспортов на недвижимое и движимое имущество, дороги, оценка рыночной стоимости продажи (аренды) муниципального имущества МО «Лесколоское сельское поселение»	76 4 01 00 410			491,0	491,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	76 4 01 00 410	240		491,0	491,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	76 4 01 00 410	240	0412	491,0	491,0	
Муниципальная программа «Землеустройство и землепользование в муниципальном образовании «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	77 0 00 00 000			999,0	999,0	100
Комплекс процессных мероприятий	77 4 00 00 000			999,0	999,0	
Комплекс процессных мероприятий по изготовлению кадастровых и технических паспортов на объекты недвижимости	77 4 01 00 000			999,0	999,0	
Расходы на изготовление кадастровых и технических паспортов на объекты недвижимости	77 4 01 00 510			999,0	999,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 4 01 00 510	240		999,0	999,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	77 4 01 00 510	240	0412	999,0	999,0	
Муниципальная программа «переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ленинградской области в 2019-2025 годах» на территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение»	83 0 00 00 000			132 707,3	128508,4	96,83
Федеральный проекты, входящие в состав национальных проектов	83 1 00 00 000			132 707,3	128508,4	
Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	83 1 F3 00 000			132 707,3	128508,4	
Субсидия на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда (фонд реформирования)	83 1 F3 67 483			12 708,4	11 443,8	90,04
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	83 1 F3 67 483	410		12 708,4	11 443,8	
Жилищное хозяйство	83 1 F3 67 483	410	0501	12 708,4	11 443,8	
Субсидия на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда (областной бюджет)	83 1 F3 67 484			112 825,0	109 909,9	97,41

Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	83 1 F3 67 484	410		112 825,0	109 909,9	
Жилищное хозяйство	83 1 F3 67 484	410	0501	112 825,0	109 909,9	
Софинансирование из местного бюджета на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда (областной бюджет)	83 1 F3 67 48S			7 173,9	7 154,7	99,73
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	83 1 F3 67 48S	410		7 173,9	7 154,7	
Жилищное хозяйство	83 1 F3 67 48S	410	0501	7 173,9	7 154,7	
Муниципальная программы «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в муниципальном образовании «Лесколоское сельское поселение» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	78 0 00 00000			24 802,2	22 175,7	89,41
Комплекс процессных мероприятий	78 4 00 00 000			7 000,0	6637,3	94,81
Комплекс процессных мероприятий по установке автоматизированных индивидуальных тепловых пунктов с погодным и часовым регулированием	78 4 01 00 000			7 000,0	6637,3	
Реализация мероприятий по установке автоматизированных индивидуальных тепловых пунктов с погодным и часовым регулированием	78 4 01 S0 810			7 000,0	6637,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	78 4 01 S0 810	810		7 000,0	6637,3	
Коммунальное хозяйство	78 4 01 S0 810	810	0502	7 000,0	6637,3	
Комплекс процессных мероприятий по ремонту сетей и объектов (ВС, ВО, ТС)	78 4 02 00 000			9513,0	7254,7	76,26
Текущий ремонт сетей и объектов (ВС, ВО, ТС)	78 4 02 00 130			9513,0	7254,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	78 4 02 00 130	240		9513,0	7254,7	
Коммунальное хозяйство	78 4 02 00 130	240	0502	9513,0	7254,7	
Комплекс процессных мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов теплоснабжения	78 4 03 00 000			8 289,1	8283,7	99,93
Текущий ремонт сетей и объектов (ВС, ВО, ТС)	78 4 03 S0 160			8 289,1	8283,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	78 4 03 S0 160	240		8 289,1	8283,7	
Коммунальное хозяйство	78 4 03 S0 160	240	0502	8 289,1	8283,7	
Муниципальная программа «Благоустройство территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	79 0 00 00 000			23 159,3	22 613,3	
Комплекс процессных мероприятий	79 4 00 00 000			5600,6	5502,5	98,24
Комплекс процессных мероприятий по благоустройству и уборке территории	79 4 01 00 000			5600,6	5502,5	
Мероприятия по благоустройству и уборке территории	79 4 01 00 610			5600,6	5502,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 4 01 00 610	240		5600,6	5502,5	
Благоустройство	79 4 01 00 610	240	0503	5600,6	5502,5	
Комплекс процессных мероприятий на развитие общественной инфраструктуры муниципального значения городских и сельских поселений	79 4 02 00 000			1578,9	1578,9	100
Иные межбюджетные трансферты на развитие общественной инфраструктуры муниципального значения городских и сельских поселений	79 4 02 S4 840			1578,9	1578,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 4 02 S4 840	240		1578,9	1578,9	
Благоустройство	79 4 02 S4 840	240	0503	1578,9	1578,9	
Комплекс процессных мероприятий по механизированной уборке снега	79 4 03 00 000			7328,1	7075,3	96,55
Механизированная уборка снега	79 4 03 00 630			7328,1	7075,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 4 03 00 630	240		7328,1	7075,3	
Благоустройство	79 4 03 00 630	240	0503	7328,1	7075,3	
Комплекс процессных мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования	79 4 04 00 000			657,3	657,3	100
Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования	79 4 04 S4 4310			657,3	657,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 4 04 S4 4310	240		657,3	657,3	
Благоустройство	79 4 04 S4 4310	240	0503	657,3	657,3	
Комплекс процессных мероприятий по вывозу несанкционированных свалок с территории муниципального образования	79 4 05 00 000			1170,0	1013,3	86,6
Вывоз несанкционированных свалок с территории муниципального образования	79 4 05 00 650			1170,0	1013,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 4 05 00 650	240		1170,0	1013,3	
Благоустройство	79 4 05 00 650	240	0503	1170,0	1013,3	
Комплекс процессных мероприятий по обслуживанию и ремонту уличного освещения	79 4 06 00 000			2599,0	2560,5	98,51
Обслуживание и ремонт уличного освещения	79 4 06 00 660			2599,0	2560,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 4 06 00 660	240		2599,0	2560,5	
Благоустройство	79 4 06 00 660	240	0503	2599,0	2560,5	
Комплекс процессных мероприятий на реализацию областного закона «о содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципального образования Ленинградской области»	79 4 07 00 000			1159,2	1159,2	100
Иные межбюджетные трансферты на реализацию областного закона «о содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципального образования Ленинградской области»	79 4 07 S4 660			1159,2	1159,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 4 07 S4 660	240		1159,2	1159,2	
Благоустройство	79 4 07 S4 660	240	0503	1159,2	1159,2	
Комплекс процессных мероприятий по реализации проектов местных инициатив граждан, в рамках МП "Благоустройство территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» ВМР ЛО	79 4 08 00 000			1367,0	1367,0	100
Мероприятия по реализации проектов местных инициатив граждан, в рамках МП "Благоустройство территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» ВМР ЛО	79 4 08 S4 770			1367,0	1367,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 4 08 S4 770	240		1367,0	1367,0	
Благоустройство	79 4 08 S4 770	240	0503	1367,0	1367,0	
Комплекс процессных мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок в рамках государственной программы Ленинградской области "Охрана окружающей среды Ленинградской области"	79 4 09 00 000			1699,3	1699,3	100
Субсидия на реализацию мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок в рамках государственной программы Ленинградской области "Охрана окружающей среды Ленинградской области"	79 4 09 S4 880			1699,3	1699,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	79 4 09 S4 880	240		1699,3	1699,3	
Благоустройство	79 4 09 S4 880	240	0503	1699,3	1699,3	
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики на территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	80 0 00 00 000			327,7	327,7	100
Комплекс процессных мероприятий	80 4 00 00 000			327,7	327,7	
Комплекс процессных мероприятий по развитию молодежной политики	80 4 01 00 000			208,3	208,3	100
Мероприятия, связанные с организацией трудовой бригады	80 4 01 00 710			208,3	208,3	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	80 4 01 00 710	240		208,3	208,3	
Молодежная политика и оздоровление детей	80 4 01 00 710	240	0707	208,3	208,3	
Комплекс процессных мероприятий по организации и проведению спортивных мероприятий	80 4 02 00 000			119,4		

Расходы на содержание МКУ «Лесколловский ДК»	81 4 01 00 810			15481,5	15481,5	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	81 4 01 00 810	110		15481,5	15481,5	
Культура и кинематография	81 4 01 00 810	110	0801	15481,5	15481,5	
Комплекс процессных мероприятий по обеспечению выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры	81 4 02 00 000			6 777,4	6 777,4	100
Субсидия на обеспечение выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры	81 4 02 S0 360			6 777,4	6 777,4	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	81 4 02 S0 360	110		6 777,4	6 777,4	
Культура и кинематография	81 4 02 S0 360	110	0801	6 777,4	6 777,4	
Комплекс процессных мероприятий на обеспечение деятельности по закупке товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	81 4 03 00 000			28,0	28,0	100
Расходы на услуги связи	81 4 03 00 820			28,0	28,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	81 4 03 00 820	240		28,0	28,0	
Культура и кинематография	81 4 03 00 820	240	0801	28,0	28,0	
Комплекс процессных мероприятий по организации и проведению культурных мероприятий	81 4 04 00 000			9734,1	9734,1	99,82
Организация и проведение культурных мероприятий	81 4 04 00 830			9734,1	9734,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	81 4 04 00 830	240		9734,1	9734,1	
Культура и кинематография	81 4 04 00 830	240	0801	9734,1	9734,1	
Комплекс процессных мероприятий на обеспечение прочей деятельности	81 4 05 00 000			30,7	6,7	22,0
Прочие расходы по уплате налогов, сборов и иных платежей	81 4 05 00 830			30,7	6,7	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	81 4 05 00 830	850		30,7	6,7	
Культура и кинематография	81 4 05 00 830	850	0801	30,7	6,7	
Комплекс процессных мероприятий на развитие общественной инфраструктуры муниципального значения городских и сельских поселений	81 4 06 00 000			2379,0	2379,0	99,99
Иные межбюджетные трансферты на развитие общественной инфраструктуры муниципального значения городских и сельских поселений	81 4 06 S4 840			2379,0	2379,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	81 4 06 S4 840	240		2379,0	2379,0	
Культура и кинематография	81 4 06 S4 840	240	0801	2379,0	2379,0	
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	82 0 00 00 000			634,4	634,4	100
Комплекс процессных мероприятий	82 4 00 00 000			634,4	634,4	
Комплекс процессных мероприятий по развитию массового спорта	82 4 01 00 000			634,4	634,4	
Массовый спорт	82 4 01 00 910			634,4	634,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	82 4 01 00 910	240		634,4	634,4	
Физическая культура и спорт	82 4 01 00 910	240	1105	634,4	634,4	
ИТОГО по программам				237 385,4	229 131,5	96,36
Непрограммные расходы муниципального образования «Лесколловское сельское поселение»	47 0 00 00 000			63 268,4	57 373,5	90,62
Содержание депутатов представительного органа муниципального образования	47 1 00 00 000			1935,6	1935,6	100
Обеспечение деятельности депутатов представительного органа муниципального образования	47 1 01 00 000			1935,6	1935,6	
Депутаты представительного органа муниципального образования	47 1 01 00 100			1935,6	1935,6	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	47 1 01 00 100	120		1935,6	1935,6	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	47 1 01 00 100	120	0103	1935,6	1935,6	
Содержание главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа власти)	47 2 00 00 000			2352,0	2352,0	100
Обеспечение деятельности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа власти)	47 2 01 00 000			2352,0	2352,0	
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа власти)	47 2 01 00 300			2352,0	2352,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	47 2 01 00 300	120		2352,0	2352,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	47 2 01 00 300	120	0104	2352,0	2352,0	
Содержание центрального аппарата	47 3 00 00 000			20445,9	20445,9	100
Обеспечение деятельности центрального аппарата	47 3 01 00 000			20445,9	20445,9	
Центральный аппарат	47 3 01 00 200			20445,9	20445,9	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	47 3 01 00 200	120		20445,9	20445,9	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	47 3 01 00 200	120	0104	20445,9	20445,9	
Другие не программные расходы органов местного самоуправления муниципального образования «Лесколловское сельское поселение»	48 0 00 00 000			37679,2	32055,6	85,07
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Лесколловское сельское поселение»	48 3 00 00 000			902,5	823,3	
Непрограммные расходы	48 3 01 00 000			902,5	823,3	91,22
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в сфере информационно-коммуникационных технологий	48 3 01 00 210			902,5	823,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	48 3 01 00 210	240		902,5	823,3	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	48 3 01 00 210	240	0104	902,5	823,3	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	48 3 01 00 240			1695,0	1525,5	90,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	48 3 01 00 240	240		1695,0	1525,5	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	48 3 01 00 240	240	0104	1695,0	1525,5	
Прочие расходы по уплате налогов, сборов и иных платежей	48 3 01 00 250			16,0	5,0	31,25
Уплата налогов, сборов и иных платежей	48 3 01 00 250	850		16,0	5,0	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	48 3 01 00 250	850	0104	16,0	5,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	48 3 01 00 260	240		1,0	1,0	100
передача полномочий по решению вопросов местного значения в области обращения с твердыми коммунальными	48 3 01 00 260	240	0104	1,0	1,0	
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Лесколловское сельское поселение»	48 3 00 00 000			762,8	762,8	100
Непрограммные расходы	48 3 01 00 000			762,8	762,8	
Передача полномочий	48 3 01 00 700			762,8	762,8	
Иные межбюджетные трансферты	48 3 01 00 700	540		762,8	762,8	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	48 3 01 00 700	540	0104	762,8	762,8	
Иные бюджетные ассигнования	48 3 01 00 500			2191,2	0	0
Резервные средства	48 3 01 00 500	870		2191,2	0	
Резервные фонды	48 3 01 00 500	870	0111	2191,2	0	
Выполнение других обязательств государства	48 3 01 00 600			13793,5	13733,5	99,56
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	48 3 01 00 600	240		13793,5	13733,5	
Другие общегосударственные вопросы	48 3 01 00 600	240	0113	13793,5	13733,5	
Выполнение других обязательств государства	48 3 01 00 600			10,0	0	0
Исполнение судебных актов и мировых соглашений по возмещению вреда	48 3 01 00 600	830		10,0	0	
Другие общегосударственные вопросы	48 3 01 00 600	830	0113	10,0	0	
Выполнение других обязательств государства	48 3 01 00 600			450,0	111,6	24,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	48 3 01 00 600	850		450,0	111,6	
Другие общегосударственные вопросы	48 3 01 00 600	850	0113	450,0	111,6	
Содержание первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	47 4 00 00 000			599,2	599,2	100

Обеспечение деятельности по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	47 4 01 00 000			599,2	599,2	
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	47 4 01 51 180			599,2	599,2	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	47 4 01 51 180	120		599,2	599,2	
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	47 4 01 51 180	120	0203	599,2	599,2	
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	48 4 00 00 000			14,9	14,9	100
Непрограммные расходы	48 4 01 00 000			14,9	14,9	
Расходы на содержание первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	48 4 01 51 180			14,9	14,9	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48 4 01 51 180	240		14,9	14,9	
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	48 4 01 51 180	240	0203	14,9	14,9	
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	48 3 01 00 800			256,3	256,3	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	48 3 01 00 800	240		256,3	256,3	
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	48 3 01 00 800	240	0309	256,3	256,3	
Обеспечение деятельности для осуществления административных правоотношений, обеспечение правопорядка и профилактики правонарушений	48 1 00 00 000			7,1	7,1	100
Непрограммные расходы	48 1 01 00 000			7,1	7,1	
Осуществление административных правоотношений, обеспечение правопорядка и профилактика правонарушений	48 1 01 7 1 340			7,1	7,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	48 1 01 7 1 340	240		7,1	7,1	
Другие общегосударственные вопросы	48 1 01 7 1 340	240	0314	7,1	7,1	
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	48 3 01 00 900			7590,6	6412,8	84,48
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	48 3 01 00 900	240		7590,6	6412,8	
Другие вопросы в области национальной экономики	48 3 01 00 900	240	0412	7590,6	6412,8	
Мероприятия по формированию фонда по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	48 3 01 00 110			3081,0	2223,9	72,18
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	48 3 01 00 110	240		3081,0	2223,9	
Жилищное хозяйство	48 3 01 00 110	240	0501	3081,0	2223,9	
Уличное освещение	48 3 01 00 230			6600,0	5599,4	84,83
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	48 3 01 00 230	240		6600,0	5599,4	
Благоустройство	48 3 01 00 230	240	0503	6600,0	5599,4	
Передача полномочий по ритуальным услугам	48 3 01 00 700			237,7	237,7	100
Иные межбюджетные трансферты	48 3 01 00 700	540		237,7	237,7	
Благоустройство	48 3 01 00 700	540	0503	237,7	237,7	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	48 3 01 01 310			341,0	341,0	100
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	48 3 01 01 310	310		341,0	341,0	
Пенсионное обеспечение	48 3 01 01 310	310	1001	341,0	341,0	
ВСЕГО РАСХОДОВ				300 653,8	286 505,0	95,15

Приложение № 5 проект к решению совета депутатов МО «Лесколловское сельское поселение» от «_» _____ 2023 г. № _____

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тысяч рублей)		
					План на 2022 г.	Факт исп. 2022 г.	% испол. за 2022 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
ВСЕГО					300 653,8	286 505,0	95,3
Общегосударственные вопросы	01	00			44 631,1	41 771,7	93,6
Не программные расходы органов местного самоуправления муниципального образования «Лесколловское сельское поселение»	01	00	47 0 00 00 000		24 733,5	24 733,5	99,85
Содержание депутатов представительного органа муниципального образования	01	03	47 1 00 00 000		1935,6	1935,6	100
Обеспечение деятельности депутатов представительного органа муниципального образования	01	03	47 1 01 00 000		1935,6	1935,6	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	47 1 01 00 100		1935,6	1935,6	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	47 1 01 00 100	120	1935,6	1935,6	
Содержание главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа власти)	01	04	47 2 00 00 000		2352,0	2352,0	100
Обеспечение деятельности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа власти)	01	04	47 2 01 00 000		2352,0	2352,0	
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа власти)	01	04	47 2 01 00 300		2352,0	2352,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	47 2 01 00 300	120	2352,0	2352,0	
Содержание центрального аппарата	01	04	47 3 00 00 000		20445,9	20445,9	100
Обеспечение деятельности центрального аппарата	01	04	47 3 01 00 000		20445,9	20445,9	
Центральный аппарат	01	04	47 3 01 00 200		20445,9	20445,9	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	47 3 01 00 200	120	20445,9	20445,9	
Другие не программные расходы органов местного самоуправления муниципального образования «Лесколловское сельское поселение»	01	04	48 0 00 00 000		3377,3	3117,6	92,3
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Лесколловское сельское поселение»	01	04	48 3 00 00 000		3377,3	3117,6	
Непрограммные расходы	01	04	48 3 01 00 000	</			

Муниципальная программа «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	01	13	71 0 00 00 000	19,6	19,6	100	Подготовка технических планов, технических и кадастровых паспортов на недвижимое и движимое имущество, дороги, оценка рыночной стоимости продажи (аренды) муниципального имущества МО «Лесколоское сельское поселение»	04	12	76 4 01 00 410	491,0	491,0	
Комплекс процессных мероприятий	01	13	71 4 00 00 000	19,6	19,6		Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	76 4 01 00 410	240	491,0	491,0
Комплекс процессных мероприятий на информационное обеспечение: публикации в муниципальной газете «Лесколоские вести»	01	13	71 4 01 00 000	19,6	19,6		Муниципальная программа «Землеустройство и землепользование в муниципальном образовании «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	04	12	77 0 00 00 000	999,0	999,0	100
Расходы на информационное обеспечение: публикации в муниципальной газете «Лесколоские вести»	01	13	71 4 01 00 110	19,6	19,6		Комплекс процессных мероприятий	04	12	77 4 00 00 000	999,0	999,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	71 4 01 00 110	240	19,6	19,6	Комплекс процессных мероприятий по изготовлению кадастровых и технических паспортов на объекты недвижимости	04	12	77 4 01 00 000	999,0	999,0	
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	01	13	72 0 00 00 000	36,0	36,0	100	Расходы на изготовление кадастровых и технических паспортов на объекты недвижимости	04	12	77 4 01 00 510	999,0	999,0	
Комплекс процессных мероприятий	01	13	72 4 00 00 000	16,0	16,0	100	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	77 4 01 00 510	240	999,0	999,0
Комплекс процессных мероприятий на повышение квалификации муниципальных служащих администрации в сфере противодействия коррупции	01	13	72 4 01 00 000	16,0	16,0		Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00		190 587,5	181 358,4	95,2
Расходы на повышение квалификации муниципальных служащих администрации в сфере противодействия коррупции	01	13	72 4 01 00 210	16,0	16,0		Жилищное хозяйство	05	01	48 3 01 00 110	3080,9	2223,8	72,18
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	72 4 01 00 210	240	16,0	16,0	Муниципальная программа «переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ленинградской области в 2019-2025 годах» на территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение»	05	01	83 0 00 00 000	132 707,3	128508,5	96,83
Выпуск брошюр, плакатов по профилактике коррупции	01	13	72 4 02 00 220	20,0	20,0	100	Федеральный проект, входящие в состав национальных проектов	05	01	83 1 00 00 000	132 707,3	128508,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	72 4 02 00 220	240	20,0	20,0	Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	05	01	83 1 F3 00 000	132 707,3	128508,5	
Муниципальная программа «Профилактика экстремизма и терроризма на территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	01	13	73 0 00 00 000	20,0	20,0	100	Субсидия на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда (фонд реформирования)	05	01	83 1 F3 67 483	12 708,4	11443,8	90,04
Комплекс процессных мероприятий	01	13	73 4 00 00 000	10,0	10,0	100	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	83 1 F3 67 483	410	12 708,4	11443,8
Комплекс процессных мероприятий на приобретение комплектов плакатов антитеррористической тематики для муниципальных учреждений	01	13	73 4 01 00 000	10,0	10,0		Жилищное хозяйство	05	01	83 1 F3 67 483	410	12 708,4	11443,8
Расходы на приобретение комплектов плакатов антитеррористической тематики для муниципальных учреждений	01	13	73 4 01 00 110	10,0	10,0		Субсидия на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда (областной бюджет)	05	01	83 1 F3 67 484	112 825,0	109 909,9	97,41
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	73 4 01 00 110	240	10,0	10,0	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	83 1 F3 67 484	410	112 825,0	109 909,9
Изготовление печатных памяток по тематике противодействия экстремизму и терроризму. Приобретение и размещение плакатов по профилактике экстремизму и терроризму на территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годы»	01	13	73 4 02 00 110	10,0	10,0	100	Жилищное хозяйство	05	01	83 1 F3 67 484	410	112 825,0	109 909,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	73 4 02 00 110	240	10,0	10,0	Софинансирование из местного бюджета на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда (областной бюджет)	05	01	83 1 F3 67 48S	7173,9	7154,7	99,73
Национальная оборона	02	00	47 0 00 00 000	599,2	599,2	100	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	83 1 F3 67 48S	7173,9	7154,7	
Содержание первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	47 4 00 00 000	599,2	599,2		Жилищное хозяйство	05	01	83 1 F3 67 48S	410	7173,9	7154,7
Обеспечение деятельности по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	47 4 01 00 000	599,2	599,2		Коммунальное хозяйство	05	02		24802,2	22175,7	89,4
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	47 4 01 51 180	599,2	599,2		Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в муниципальном образовании «Лесколоское сельское поселение» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	05	02	78 0 00 00000	24802,2	22175,7	
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	02	03	47 4 01 51 180	120	599,2	599,2	Комплекс процессных мероприятий	05	02	78 4 00 00 000	7000,0	6637,3	94,81
Другие не программные расходы органов местного самоуправления муниципального образования «Лесколоское сельское поселение»	02	00	48 0 00 00 000	14,9	14,9	100	Комплекс процессных мероприятий по установке автоматизированных индивидуальных тепловых пунктов с погодным и часовым регулированием	05	02	78 4 01 00 000	7000,0	6637,3	
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	48 4 01 00 000	14,9	14,9		Реализация мероприятий по установке автоматизированных индивидуальных тепловых пунктов с погодным и часовым регулированием	05	02	78 401 S0 810	7000,0	6637,3	
Расходы на содержание первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	48 4 01 51 180	14,9	14,9		Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	78 401 S0 810	810	7000,0	6637,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	48 4 01 51 180	240	14,9	14,9	Текущий ремонт сетей и объектов (ВС, ВО, ТС)	05	02	78 4 02 00130	9513,1	7254,7	76,26
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	813,4	813,4	100		Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	78 4 02 00130	240	9513,1	7254,7
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	48 3 01 00 800	256,3	256,3	100	Комплекс процессных мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов теплоснабжения	05	02	78 4 03 00 000	8 289,1	8283,7	99,93
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	48 3 01 00 800	240	256,3	256,3	Текущий ремонт сетей и объектов (ВС, ВО, ТС)	05	02	78 4 03 S0 160	8 289,1	8283,7	
Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годов»	03	10	74 0 00 00 000	550,0	550,0	100	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	78 4 03 S0 160	240	8 289,1	8283,7
Комплекс процессных мероприятий	03	10	74 4 00 00 000	550,0	550,0		Коммунальное хозяйство	05	02	78 4 03 S0 160	240	8 289,1	8283,7
Комплекс процессных мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	74 4 01 00 000	550,0	550,0		Благоустройство	05	03	29997,1	28450,4	94,8	
Расходы на мероприятия по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	74 4 01 00 410	550,0	550,0		Уличное освещение	05	03	48 3 01 00230	6600,0	5599,4	84,83
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	10	74 4 01 00 410	240	550,0	550,0	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	48 3 01 00230	240	6600,0	5599,4
Обеспечение деятельности для осуществления административных правоотношений, обеспечение правопорядка и профилактика правонарушений	03	14	48 1 00 00 000	7,1	7,1	100	Передача полномочий по ритуальным услугам	05	03	48 3 01 00700	237,8	237,8	100
Непрограммные расходы	03	14	48 1 01 00 000	7,1	7,1		Иные межбюджетные трансферты	05	03	48 3 01 00700	540	237,8	237,8
Осуществление административных правоотношений, обеспечение правопорядка и профилактика правонарушений	03	14	48 1 01 7 1 340	7,1	7,1		Муниципальная программа «Благоустройство территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	05	03	79 0 00 00 000	23 159,3	22613,3	97,64
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	48 1 01 7 1 340	240	7,1	7,1	Комплекс процессных мероприятий	05	03	79 4 00 00 000	5600,6	5502,5	98,24
Национальная экономика	04	00	28 288,8	26 252,5	92,8		Комплекс процессных мероприятий по благоустройству и уборке территории	05	03	79 4 01 00 000	5600,6	5502,5	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	19208,2	18 349,7	95,5		Мероприятия по благоустройству и уборке территории	05	03	79 4 01 00 610	5600,6	5502,5	
Муниципальная программа «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	04	09	75 0 00 00 000	19208,2	18 349,7		Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 4 01 00 610	240	5600,6	5502,5
Комплекс процессных мероприятий	04	09	75 4 00 00 000	552,4	552,4	100	Комплекс процессных мероприятий на развитие общественной инфраструктуры муниципального значения городских и сельских поселений	05	03	79 4 02 00 000	1578,9	1578,9	100
Комплекс процессных мероприятий по выловке деревьев с участков дорог с опасными сочетаниями радиусов кривых в плане углов поворота дороги	04	09	75 4 01 00 000	552,4	552,4		Иные межбюджетные трансферты на развитие общественной инфраструктуры муниципального значения городских и сельских поселений	05	03	79 4 02 S4 840	1578,9	1578,9	
Выловка деревьев с участков дорог с опасными сочетаниями радиусов кривых в плане углов поворота дороги	04	09	75 4 01 00 310	552,4	552,4		Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 4 02 S4 840	240	1578,9	1578,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	75 4 01 00 310	240	552,4	552,4	Комплекс процессных мероприятий по механизированной уборке снега	05	03	79 4 03 00 000	7328,1	7075,3	96,55
Комплекс процессных мероприятий по отсыпке и выравниванию улиц с грунтовым покрытием	04	09	75 4 02 00 000	5442,4	4633,5	85,13	Механизированная уборка снега	05	03	79 4 03 00 630	7328,1	7075,3	
Отсыпка и выравнивание улиц с грунтовым покрытием	04	09	75 4 02 00 320	5442,4	4633,5		Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 4 03 00 630	240	7328,1	7075,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	75 4 02 00 320	240	5442,4	4633,5	Комплекс процессных мероприятий по вывозу несанкционированных свалок с территории муниципального образования	05	03	79 4 05 00 000	1170,0	1013,3	86,6
Комплекс процессных мероприятий по текущему ремонту и ремонту улиц с асфальтовым покрытием	04	09	75 4 03 00 000	7234,1	7184,3	99,31	Вывоз несанкционированных свалок с территории муниципального образования	05	03	79 4 05 00 650	1170,0	1013,3	
Текущий ремонт и ремонт улиц с асфальтовым покрытием	04	09	75 4 03 00 330	7234,1	7184,3		Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 4 05 00 650	240	1170,0	1013,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	75 4 03 00 330	240	7234,1	7184,3	Комплекс процессных мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования	05	03	79 4 04 00 000	657,3	657,3	100
Устройство подъездной дороги к объекту "Школа на 300 мест с дошкольным отделением на 100 мест в п. Осельки	04	09	75 4 04 00 000	5979,4	5979,4	100	Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования	05	03	79 4 04 S 4310	657,3	657,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	75 4 04 10 030	5979,4	5979,4		Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 4 04 S 4310	240	657,3	657,3
Дорожное хозяйство	04	09	75 4 04 10 030	240	5979,4	5979,4	Комплекс процессных мероприятий по обслуживанию и ремонту уличного освещения	05	03	79 4 06 00 000	2599,0	2560,5	98,51
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	9080,6	7902,8	87,0		Обслуживание и ремонт уличного освещения	05	03	79 4 06 00 660	2599,0	2560,5	
Другие не программные расходы органов местного самоуправления муниципального образования «Лесколоское сельское поселение»	04	12	48 0 00 00 000	7 590,6	6412,8	84,48	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 4 06 00 660	240	2599,0	2560,5
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	48 3 01 00 900	7 590,6	6412,8		Комплекс процессных мероприятий на реализацию областного закона «о содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципального образования Ленинградской области»	05	03	79 4 07 00 000	1159,2	1159,2	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	48 3 01 00 900	240	7 590,6	6412,8	Иные межбюджетные трансферты на реализацию областного закона «о содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципального образования Ленинградской области»	05	03	79 4 07 S4 660	1159,2	1159,2	
Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Лесколоское сельское поселение» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	04	12	76 0 00 00 000	491,0	491,0	100	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 4 07 S4 660	240	1159,2	1159,2
Комплекс процессных мероприятий	04	12	76 4 00 00 000	491,0	491,0		Комплекс процессных мероприятий по реализации проектов местных инициатив граждан, в рамках МП «Благоустройство территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» ВМР ЛО	05	03	79 4 08 00 000	1367,0	1367,0	100
Комплекс процессных мероприятий по подготовке технических планов, технических и кадастровых паспортов на недвижимое и движимое имущество, дороги, оценка рыночной стоимости продажи (аренды) муниципального имущества МО «Лесколоское сельское поселение»	04	12	76 4 01 00 000	491,0	491,0		Мероприятия по реализации проектов местных инициатив граждан, в рамках МП «Благоустройство территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» ВМР Л						

Субсидия на реализацию мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок в рамках государственной программы Ленинградской области "Охрана окружающей среды Ленинградской области"	05	03	79 4 09 S4 880		1699,3	1699,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	79 4 09 S4 880	240	1699,3	1699,3	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	00			327,7	327,7	100
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики на территории муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	07	07	80 0 00 00 000		327,7	327,7	
Комплекс процессных мероприятий	07	07	80 4 00 00 000		327,7	327,7	
Комплекс процессных мероприятий по развитию молодежной политики	07	07	80 4 01 00 000		208,3	208,3	100
Мероприятия, связанные с организацией трудовой бригады	07	07	80 4 01 00 710		208,3	208,3	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	07	07	80 4 01 00 710	240	208,3	208,3	
Комплекс процессных мероприятий по организации и проведению спортивных мероприятий	07	07	80 4 02 00 000		119,4	119,4	100
Организация и проведение спортивных мероприятий	07	07	80 4 02 00 720		119,4	119,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	80 4 02 00 720	240	119,4	119,4	
Культура, кинематография	08	00			34 430,7	34406,7	99,9
Муниципальная программа «Культура муниципального образования Лесколловского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	08	01	81 0 00 00 000		34 430,7	34406,7	
Комплекс процессных мероприятий	08	01	81 4 00 00 000		15 481,5	15 481,5	100
Комплекс процессных мероприятий на содержание МКУ «Лесколловский ДК»	08	01	81 4 01 00 000		15 481,5	15 481,5	
Расходы на содержание МКУ «Лесколловский ДК»	08	01	81 4 01 00 810		15 481,5	15 481,5	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	81 4 01 00 810	110	15 481,5	15 481,5	
Комплекс процессных мероприятий на содержание МКУ «Лесколловский ДК»	08	01	81 4 02 00 000		6 777,4	6 777,4	100
Субсидия на обеспечение выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры	08	01	81 4 02 S0 360		6 777,4	6 777,4	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	08	01	81 4 02 S0 360	110	6 777,4	6 777,4	
Комплекс процессных мероприятий на обеспечение деятельности по закупке товаров, работ, услуг в сфере информационно - коммуникационных технологий	08	01	81 4 03 00 000		28,0	28,0	100
Расходы на услуги связи	08	01	81 4 03 00 820		28,0	28,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	81 4 03 00 820	240	28,0	28,0	
Комплекс процессных мероприятий по организации и проведению культурных мероприятий	08	01	81 4 04 00 000		9734,1	9734,1	100
Организация и проведение культурных мероприятий	08	01	81 4 04 00 830		9734,1	9734,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	81 4 04 00 830	240	9734,1	9734,1	
Комплекс процессных мероприятий на обеспечение деятельности	08	01	81 4 05 00 000		30,7	6,7	21,82
Прочие расходы по уплате налогов, сборов и иных платежей	08	01	81 4 05 00 830		30,7	6,7	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	81 4 05 00 830	850	30,7	6,7	
Комплекс процессных мероприятий на развитие общественной инфраструктуры муниципального значения городских и сельских поселений	08	01	81 4 06 00 000		2379,0	2379,0	100
Иные межбюджетные трансферты на развитие общественной инфраструктуры муниципального значения городских и сельских поселений	08	01	81 4 06 S 4840		2379,0	2379,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	81 4 06 S 4840	240	2379,0	2379,0	
Социальная политика	10	00			341,0	341,0	100
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	48 3 01 01310		341,0	341,0	
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	01	48 3 01 01310	310	341,0	341,0	
Физическая культура и спорт	11	00			634,4	634,4	100
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	11	05	82 0 00 00 000		634,4	634,4	
Комплекс процессных мероприятий	11	05	82 4 00 00 000		634,4	634,4	
Комплекс процессных мероприятий по развитию массового спорта	11	05	82 4 01 00 000		634,4	634,4	
Массовый спорт	11	05	82 4 01 00 910		634,4	634,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	05	82 4 01 00 910	240	634,4	634,4	

Приложение № 6 проект к решению совета депутатов МО «Лесколловское сельское поселение» от « » 2023 г. №

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ бюджета муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» на 2022 год

Наименование	КГ	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тысяч рублей)		
						План на 2022 г.	Факт исп. 2022 г.	%, ис-пол. за 2022 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ВСЕГО						300 653,8	286 505,0	95,3
Общегосударственные вопросы	001	01	00			44 631,1	41 771,7	93,6
Не программные расходы органов местного самоуправления муниципального образования «Лесколловское сельское поселение»	001	01	00	47 0 00 00 000		24 733,5	24 733,5	100
Содержание депутатов представительного органа муниципального образования	001	01	03	47 1 00 00 000		1935,6	1935,6	100
Обеспечение деятельности депутатов представительного органа муниципального образования	001	01	03	47 1 01 00 000		1935,6	1935,6	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	001	01	03	47 1 01 00 100		1935,6	1935,6	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	001	01	03	47 1 01 00 100	120	1935,6	1935,6	
Содержание главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа власти)	001	01	04	47 2 00 00 000		2352,0	2352,0	98,52
Обеспечение деятельности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа власти)	001	01	04	47 2 01 00 000		2352,0	2352,0	
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа власти)	001	01	04	47 2 01 00 300		2352,0	2352,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04	47 2 01 00 300	120	2352,0	2352,0	
Содержание центрального аппарата	001	01	04	47 3 00 00 000		20445,9	20445,9	100
Обеспечение деятельности центрального аппарата	001	01	04	47 3 01 00 000		20445,9	20445,9	
Центральный аппарат	001	01	04	47 3 01 00 200		20445,9	20445,9	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04	47 3 01 00 200	120	20445,9	20445,9	
Другие не программные расходы органов местного самоуправления муниципального образования «Лесколловское сельское поселение»	001	01	04	48 0 00 00 000		3377,3	3117,6	92,3
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Лесколловское сельское поселение»	001	01	04	48 3 00 00 000		3377,3	3117,6	
Непрограммные расходы	001	01	04	48 3 01 00 000		3377,3	3117,6	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в сфере информационно-коммуникационных технологий	001	01	04	48 3 01 00 210		902,5	823,3	91,22
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	001	01	04	48 3 01 00 210	240	902,5	823,3	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	001	01	04	48 3 01 00 240		1695,0	1525,5	90,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	001	01	04	48 3 01 00 240	240	1695,0	1525,5	
Прочие расходы по уплате налогов, сборов и иных платежей	001	01	04	48 3 01 00 250		16,0	5,0	31,25
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	001	01	04	48 3 01 00 250	850	16,0	5,0	

Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	04	48 3 01 00 260	240	1,0	1,0	100
Передача полномочий по решению вопросов местного значения в области обращения с твердыми коммунальными	001	01	04	48 3 01 00 260	240	1,0	1,0	
Передача полномочий	001	01	04	48 3 01 00 700		762,8	762,8	100
Иные межбюджетные трансферты	001	01	04	48 3 01 00 700		762,8	762,8	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04	48 3 01 00 700	540	762,8	762,8	
Другие не программные расходы органов местного самоуправления муниципального образования «Лесколловское сельское поселение»	001	01	11	48 0 00 00 000		2 191,2	0	0
Иные бюджетные ассигнования	001	01	11	48 3 01 00 500		2 191,2	0	
Резервные фонды	001	01	11	48 3 01 00 500	870	2 191,2	0	
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			14 329,1	13 920,6	97,1
Выполнение других обязательств государства	001	01	13	48 3 01 00 600		13 793,5	13 733,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	48 3 01 00 600	240	13 793,5	13 733,5	
Исполнение судебных актов и мировых соглашений по возмещению вреда	001	01	13	48 3 01 00 600	830	10,0	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	01	13	48 3 01 00 600	850	450,0	111,6	24,8
Муниципальная программа «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	001	01	13	71 0 00 00 000		19,6	19,6	100
Комплекс процессных мероприятий	001	01	13	71 4 00 00 000		19,6	19,6	
Комплекс процессных мероприятий на информационное обеспечение: публикации в муниципальной газете «Лесколловские вести»	001	01	13	71 4 01 00 000		19,6	19,6	
Расходы на информационное обеспечение: публикации в муниципальной газете «Лесколловские вести»	001	01	13	71 4 01 00 110		19,6	19,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	71 4 01 00 110	240	19,6	19,6	
Муниципальная программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	001	01	13	72 0 00 00 000		36,0	36,0	100
Комплекс процессных мероприятий	001	01	13	72 4 00 00 000		16,0	16,0	100
Комплекс процессных мероприятий на повышение квалификации муниципальных служащих администрации в сфере противодействия коррупции	001	01	13	72 4 01 00 000		16,0	16,0	
Расходы на повышение квалификации муниципальных служащих администрации в сфере противодействия коррупции	001	01	13	72 4 01 00 210		16,0	16,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	72 4 01 00 210	240	16,0	16,0	
Выпуск брошюр, плакатов по профилактике коррупции	001	01	13	72 4 02 00 220		20,0	20,0	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	72 4 02 00 220	240	20,0	20,0	
Муниципальная программа «Профилактика экстремизма и терроризма на территории муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	001	01	13	73 0 00 00 000		20,0	20,0	100
Комплекс процессных мероприятий	001	01	13	73 4 00 00 000		10,0	10,0	100
Комплекс процессных мероприятий на приобретение комплектов плакатов антитеррористической тематики для муниципальных учреждений	001	01	13	73 4 01 00 000		10,0	10,0	
Расходы на приобретение комплектов плакатов антитеррористической тематики для муниципальных учреждений	001	01	13	73 4 01 00 110		10,0	10,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	73 4 01 00 110	240	10,0	10,0	
Изготовление печатных памяток по тематике противодействия экстремизму и терроризму. Приобретение и размещение плакатов по профилактике экстремизма и терроризма на территории муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годы».	001	01	13	73 4 02 00 110		10,0	10,0	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	73 4 02 00 110	240	10,0	10,0	
Национальная оборона	001	02	00	47 0 00 00 000		599,2	599,2	100
Содержание первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	02	03	47 4 00 00 000		599,2	599,2	
Обеспечение деятельности по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	02	03	47 4 01 00 000		599,2	599,2	
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	02	03	47 4 01 51 180		599,2	599,2	
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	001	02	03	47 4 01 51 180	120	599,2	599,2	
Другие не программные расходы органов местного самоуправления муниципального образования «Лесколловское сельское поселение»	001	02	00	48 0 00 00 000		14,9	14,9	100
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	02	03	48 4 01 00 000		14,9	14,9	
Расходы на содержание первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	02	03	48 4 01 51 180		14,9	14,9	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	02	03	48 4 01 51 180	240	14,9	14,9	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	001	03	00			813,4	813,4	100
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	001	03	09	48 3 01 00 800		256,3	256,3	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	48 3 01 00 800	240	256,3	256,3	
Муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования «Лесколловское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».	001	03	10	7				

Комплекс процессных мероприятий по текущему ремонту и ремонту улиц с асфальтовым покрытием	001	04	09	75 4 03 00 000	7234,1	7184,4	99,31
Текущий ремонт и ремонт улиц с асфальтовым покрытием	001	04	09	75 4 03 00 330	7234,1	7184,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	75 4 03 00 330	240	7234,1	7184,4
Устройство подъездной дороги к объекту "Школа на 300 мест с дошкольным отделением на 100 мест в п. Осельки	001	04	09	75 4 04 00 000	5979,4	5979,4	100
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	75 4 04 10 030	5979,4	5979,4	
Дорожное хозяйство	001	04	09	75 4 04 10 030	240	5979,4	5979,4
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12		9080,6	7902,8	87,0
Другие не программные расходы органов местного самоуправления муниципального образования «Лесколоское сельское поселение»	001	04	12	48 0 00 00 000	7 590,6	6412,8	84,5
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	001	04	12	48 3 01 00 900	7 590,6	6412,8	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	48 3 01 00 900	240	7 590,6	6412,8
Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Лесколоское сельское поселение» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	001	04	12	76 0 00 00 000	491,0	491,0	100
Комплекс процессных мероприятий	001	04	12	76 4 00 00 000	491,0	491,0	
Комплекс процессных мероприятий по подготовке технических планов, технических и кадастровых паспортов на недвижимое и движимое имущество, дороги, оценка рыночной стоимости продажи (аренды) муниципального имущества МО «Лесколоское сельское поселение»	001	04	12	76 4 01 00 000	491,0	491,0	
Подготовка технических планов, технических и кадастровых паспортов на недвижимое и движимое имущество, дороги, оценка рыночной стоимости продажи (аренды) муниципального имущества МО «Лесколоское сельское поселение»	001	04	12	76 4 01 00 410	491,0	491,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	76 4 01 00 410	240	491,0	491,0
Муниципальная программа «Землеустройство и землепользование в муниципальном образовании «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	001	04	12	77 0 00 00 000	999,0	999,0	100
Комплекс процессных мероприятий	001	04	12	77 4 00 00 000	999,0	999,0	
Комплекс процессных мероприятий по изготовлению кадастровых и технических паспортов на объекты недвижимости	001	04	12	77 4 01 00 000	999,0	999,0	
Расходы на изготовление кадастровых и технических паспортов на объекты недвижимости	001	04	12	77 4 01 00 510	999,0	999,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	77 4 01 00 510	240	999,0	999,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	001	05	00		190587,5	181358,4	95,2
Жилищное хозяйство	001	05	01		135 788,2	130 732,3	96,3
Мероприятия по формированию фонда по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	001	05	01	48 3 01 00 110	3080,9	2223,9	72,18
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	48 3 01 00 110	240	3080,9	2223,9
Муниципальная программа «переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ленинградской области в 2019-2025 годах» на территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение»	001	05	01	83 0 00 00 000	132 707,3	128508,4	96,83
Федеральный проект, входящие в состав национальных проектов	001	05	01	83 1 00 00 000	132 707,3	128508,4	
Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	001	05	01	83 1 F3 00 000	132 707,3	128508,4	
Субсидия на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда (фонд реформирования)	001	05	01	83 1 F3 67 483	12 708,4	11443,8	90,04
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	83 1 F3 67 483	410	12 708,4	11443,8
Жилищное хозяйство	001	05	01	83 1 F3 67 483	410	12 708,4	11443,8
Субсидия на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда (областной бюджет)	001	05	01	83 1 F3 67 484	112 825,0	109 909,9	97,41
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	83 1 F3 67 484	410	112 825,0	109 909,9
Жилищное хозяйство	001	05	01	83 1 F3 67 484	410	112 825,0	109 909,9
Софинансирование из местного бюджета на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда (областной бюджет)	001	05	01	83 1 F3 67 485	7173,9	7154,7	99,73
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	83 1 F3 67 485	7173,9	7154,7	
Жилищное хозяйство	001	05	01	83 1 F3 67 485	410	7173,9	7154,7
Коммунальное хозяйство	001	05	02		24802,2	22175,7	89,4
Муниципальная программы «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в муниципальном образовании «Лесколоское сельское поселение» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	001	05	02	78 0 00 00000	24802,2	22175,7	
Комплекс процессных мероприятий	001	05	02	78 4 00 00 000	7000,0	6637,3	94,81
Комплекс процессных мероприятий по установке автоматизированных индивидуальных тепловых пунктов с погодным и часовым регулированием	001	05	02	78 4 01 00 000	7000,0	6637,3	
Реализация мероприятий по установке автоматизированных индивидуальных тепловых пунктов с погодным и часовым регулированием	001	05	02	78 401 S0 810	7000,0	6637,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	78 401 S0 810	810	7000,0	6637,3
Текущий ремонт сетей и объектов (ВС, ВО, ТС)	001	05	02	78 4 02 00130	9513,1	7254,7	76,26
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	78 4 02 00130	240	9513,1	7254,7
Комплекс процессных мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов теплоснабжения	001	05	02	78 4 03 00 000	8 289,1	8283,7	99,93
Текущий ремонт сетей и объектов (ВС, ВО, ТС)	001	05	02	78 4 03 S0 160	8 289,1	8283,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	78 4 03 S0 160	8 289,1	8283,7	
Коммунальное хозяйство	001	05	02	78 4 03 S0 160	240	8 289,1	8283,7
Благоустройство	001	05	03		29997,1	28405,4	94,8
Уличное освещение	001	05	03	48 3 01 00230	6600,0	5599,4	84,83
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	48 3 01 00230	240	6600,0	5599,4
Передача полномочий по ритуальным услугам	001	05	03	48 3 01 00700	237,8	237,8	100
Иные межбюджетные трансферты	001	05	03	48 3 01 00700	540	237,8	237,8
Муниципальная программа «Благоустройство территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	001	05	03	79 0 00 00 000	23 159,3	22613,3	97,64
Комплекс процессных мероприятий	001	05	03	79 4 00 00 000	5600,6	5502,5	98,24
Комплекс процессных мероприятий по благоустройству и уборке территории	001	05	03	79 4 01 00 000	5600,6	5502,5	
Мероприятия по благоустройству и уборке территории	001	05	03	79 4 01 00 610	5600,6	5502,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	79 4 01 00 610	240	5600,6	5502,5
Комплекс процессных мероприятий на развитие общественной инфраструктуры муниципального значения городских и сельских поселений	001	05	03	79 4 02 00 000	1578,9	1578,9	100
Иные межбюджетные трансферты на развитие общественной инфраструктуры муниципального значения городских и сельских поселений	001	05	03	79 4 02 S4 840	1578,9	1578,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	79 4 02 S4 840	240	1578,9	1578,9
Комплекс процессных мероприятий по механизированной уборке снега	001	05	03	79 4 03 00 000	7328,1	7075,3	96,55

Механизированная уборка снега	001	05	03	79 4 03 00 630	7328,1	7075,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	79 4 03 00 630	240	7328,1	7075,3
Комплекс процессных мероприятий по вывозу несанкционированных свалок с территории муниципального образования	001	05	03	79 4 05 00 000	1170,0	1013,3	86,6
Вывоз несанкционированных свалок с территории муниципального образования	001	05	03	79 4 05 00 650	1170,0	1013,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	79 4 05 00 650	240	1170,0	1013,3
Комплекс процессных мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования	001	05	03	79 4 04 00 000	657,3	657,3	100
Субсидия на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования	001	05	03	79 4 04 S 4310	657,3	657,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	79 4 04 S 4310	240	657,3	657,3
Комплекс процессных мероприятий по обслуживанию и ремонту уличного освещения	001	05	03	79 4 06 00 000	2599,0	2560,5	98,5
Обслуживание и ремонт уличного освещения	001	05	03	79 4 06 00 660	2599,0	2560,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	79 4 06 00 660	240	2599,0	2560,5
Комплекс процессных мероприятий на реализацию областного закона «о содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципального образования Ленинградской области»	001	05	03	79 4 07 00 000	1159,2	1159,2	100
Иные межбюджетные трансферты на реализацию областного закона «о содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципального образования Ленинградской области»	001	05	03	79 4 07 S4 660	1159,2	1159,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	79 4 07 S4 660	240	1159,2	1159,2
Комплекс процессных мероприятий по реализации проектов местных инициатив граждан, в рамках МП "Благоустройство территории муниципального образования "Лесколоское сельское поселение" ВМР ЛО	001	05	03	79 4 08 00 000	1367,0	1367,0	100
Мероприятия по реализации проектов местных инициатив граждан, в рамках МП "Благоустройство территории муниципального образования "Лесколоское сельское поселение" ВМР ЛО	001	05	03	79 4 08 S4 770	1367,0	1367,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	79 4 08 S4 770	240	1367,0	1367,0
Комплекс процессных мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок в рамках государственной программы Ленинградской области "Охрана окружающей среды Ленинградской области"	001	05	03	79 4 09 00 000	1699,3	1699,3	100
Субсидия на реализацию мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок в рамках государственной программы Ленинградской области "Охрана окружающей среды Ленинградской области"	001	05	03	79 4 09 S4 880	1699,3	1699,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	79 4 09 S4 880	240	1699,3	1699,3
Молодежная политика и оздоровление детей	001	07	00		327,7	327,7	100
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики на территории муниципального образования «Лесколоское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	001	07	07	80 0 00 00 000	327,7	327,7	
Комплекс процессных мероприятий	001	07	07	80 4 00 00 000	327,7	327,7	
Комплекс процессных мероприятий по развитию молодежной политики	001	07	07	80 4 01 00 000	208,3	208,3	100
Мероприятия, связанные с организацией трудовой бригады	001	07	07	80 4 01 00 710	208,3	208,3	
Фонд оплаты труда и страховых взносы	001	07	07	80 4 01 00 710	240	208,3	208,3
Комплекс процессных мероприятий по организации и проведению спортивных мероприятий	001	07	07	80 4 02 00 000	119,4	119,4	100
Организация и проведение спортивных мероприятий	001	07	07	80 4 02 00 720	119,4	119,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	07	07	80 4 02 00 720	240	119,4	119,4
Культура, кинематография	001	08	00		34 430,7	34 406,7	99,9
Муниципальная программа «Культура муниципального образования Лесколоского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	001	08	01	81 0 00 00 000	34 430,7	34 406,7	
Комплекс процессных мероприятий	001	08	01	81 4 00 00 000	15 481,5	15 481,5	100
Комплекс процессных мероприятий на содержание МКУ «Лесколоский ДК»	001	08	01	81 4 01 00 000	15 481,5	15 481,5	
Расходы на содержание МКУ «Лесколоский ДК»	001	08	01	81 4 01 00 810	110	15 481,5	15 481,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	001	08	01	81 4 01 00 810	110	15 481,5	15 481,5
Комплекс процессных мероприятий на содержание МКУ «Лесколоский ДК»	001	08	01	81 4 02 00 000	6 777,4	6 777,4	100
Субсидия на обеспечение выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры	001	08	01	81 4 02 S0 360	6 777,4	6 777,4	
Фонд оплаты труда и страховых взносы	001	08	01	81 4 02 S0 360	110	6 777,4	6 777,4
Комплекс процессных мероприятий на обеспечение деятельности по закупке товаров, работ, услуг в сфере информационно - коммуникационных технологий	001	08	01	81 4 03 00 000	28,0	28,0	100
Расходы на услуги связи	001	08	01	81 4 03 00 820	28,0	28,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	08	01	81 4 03 00 820	240	28,0	28,0
Комплекс процессных мероприятий по организации и проведению культурных мероприятий	001	08	01	81 4 04 00 000	9734,1	9734,1	100
Организация и проведение культурных мероприятий	001	08	01	81 4 04 00 830	9734,1	9734,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	08	01	81 4 04 00 830	240	9734,1	9734,1
Комплекс процессных мероприятий на обеспечение деятельности	001	08	01	81 4 05 00 000	30,7	6,7	21,82
Прочие расходы по уплате налогов, сборов и иных платежей	001	08	01	81 4 05 00 830	30,7	6,7	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	001	08	01	81 4 05 00 830	850	30,7	6,7
Комплекс процессных мероприятий на развитие общественной инфраструктуры муниципального значения городских и сельских поселений	001	08	01	81 4 06 00 000	2379,0	2379,0	100
Иные межбюджетные трансферты на развитие общественной инфраструктуры муниципального значения городских и сельских поселений	001	08	01	81 4 06 S 4840	2379,0	2379,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	08	01	81 4 06 S 4840	240	2379,0	2379,0
Со							