

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЛЕСКОЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**29.11.2017 г. № 265**

дер. Верхние Осельки

**Об утверждении Положения** **о комиссии** **по вопросам   
размещения нестационарных торговых объектов на территории  
МО «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского   
муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года   
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления   
в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 октября 2009 года № 381-Фз «Об основах государственного регулирования торговой деятельности   
в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года № 772 «Об утверждении правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», Приказом Комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 18 августа 2016 года № 22 «О порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области», Решением Совета депутатов МО «Лесколовское сельское поселение» от 30 мая 2017 года № 14 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования», администрация МО «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов (НТО) на территории муниципального образования «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области   
   (далее – Комиссия по НТО) (Приложение 1).
2. Утвердить состав Комиссии по НТО (Приложение 2).
3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации А.Г. Ананян

Начальник сектора муниципального

имущества и землепользования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Танонова

Главный специалист - юрист администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Белякова

Приложение 1

к постановлению администрации

Муниципального образования

«Лесколовское сельское поселение»

Всеволожского муниципального района

Ленинградской области

от «29» ноября 2017 г. № 265

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования

**«Лесколовское сельское поселение»**

**Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, права и обязанности, структуру и регламент работы комиссии по вопросам размещения (установки)   
и эксплуатации временных нестационарных торговых объектов (далее – «Комиссия») на территории Лесколовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Муниципальное образование).

1.2. Комиссия образована в целях:

- размещения нестационарных торговых объектов (далее – НТО), используемых субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность;

- обеспечения устойчивого развития территории муниципального образования;

- формирования торговой инфраструктуры с учетом видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли;

- обеспечения доступности товаров для населения, формирования конкурентной среды;

- достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадями торговых объектов.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9937CA5B868DC61C93193EE5C08070899FFBA320252CFB603C627FF58FU2QBJ) от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

- Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9937CA5B868DC61C93193EE5C08070899FFBA32E222AFB603C627FF58FU2QBJ) от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 г.   
№ 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся   
в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов»;

- Приказ Комитета по развитию малого, среднего бизнеса   
и потребительского рынка от 12.112.2016 г. № 44 «Об утверждении нормативов минимальной обеспеченности населения муниципальных образований Ленинградской области площадью торговых объектов»;

- постановлением Правительства Ленинградской области от 18.09.2016 г.   
№ 22 «О Порядке разработки и утверждения схем нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области»;

- Уставом муниципального образования.

1.4. Комиссия формируется на основании постановления администрации муниципального образования.

2. Задачи и функции Комиссии.

2.1. Задачи Комиссии:

2.1.1. Создание условий для организованной торговли, оптимизации размещения НТО на территории муниципального образования.

2.1.2. Разработка предложений по рациональному размещению временных НТО на территории муниципального образования.

2.1.3. Соблюдение прав и законных интересов населения, включая обеспечение доступности продовольственных и непродовольственных товаров   
и безопасности при размещении НТО.

2.1.4. Соблюдение требования о размещении не менее чем шестидесяти процентов от общего количества НТО для использования субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность.

2.2. Функции Комиссии:

2.2.1. Рассмотрение предложений и обращений субъектов малого   
и среднего предпринимательства по включению в схему размещения НТО   
с учетом достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

2.2.2. Осуществление подготовки заключения о возможности   
и целесообразности включения новых объектов НТО в схему размещения.

2.2.3. Разработка схемы размещения НТО.

2.2.4. Координация деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность.

3. Порядок формирования и полномочия Комиссии.

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования.

3.2. Комиссия состоит из председателя, секретаря и других членов Комиссии.

3.3. Председатель и секретарь Комиссии являются членами Комиссии.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 состава членов Комиссии, в том числе председатель комиссии.

3.5. Комиссия запрашивает у субъектов предпринимательства и других заинтересованных организаций необходимую информацию и документы, подтверждающие сведения об осуществлении деятельности предпринимателя   
и НТО в соответствие с требованиями действующего законодательства.

3.6. Комиссия участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов, регулирующих торговую деятельность на территории муниципального образования.

3.7. В случае необходимости Комиссия имеет право привлекать к работе по согласованию не входящих в состав Комиссии представителей органов государственной и муниципальной власти, руководителей предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, средств массовой информации.

4. Порядок работы Комиссии.

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений   
о включении НТО в схему размещения, внесении изменений в схему размещения от субъектов предпринимательства.

4.2. Заявление о включении, внесении изменений в схему размещения НТО рассматривается на заседании Комиссии в течение 30 дней с даты его поступления.

4.3. По результатам рассмотрения заявления в течение 5 рабочих дней направляется в письменной форме уведомление о принятом решении:

- внести изменения и (или) дополнения в проект схемы размещения, если представленные предложения соответствуют целям включения НТО в схему размещения;

- отказать в принятии предложений, если предложения не соответствуют целям включения НТО в схему размещения.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов путем открытого голосования.

4.6. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии. При несогласии с принятым решением член Комиссии может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который утверждается Председателем Комиссии и подписывается членами и секретарем Комиссии. На основании протокола осуществляется подготовка проекта нормативного правового акта о включении объекта (внесении изменений) в схему размещения НТО.

4.8. Выписка из протокола с сопроводительным письмом, подписанным председателем Комиссии, в пятидневный срок направляется заявителю.

1. Заключительные положения.
   1. Заключение Комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.
   2. Заявитель несет ответственность за подлинность предоставленных на рассмотрение Комиссии документов.

Приложение 2

к постановлению администрации

Муниципального образования

«Лесколовское сельское поселение»

Всеволожского муниципального района

Ленинградской области

от «29» ноября 2017 г. № 265

**Состав**

комиссии **по вопросам   
размещения нестационарных торговых объектов на территории  
МО «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского   
муниципального района Ленинградской области**

Председатель Комиссии:

Олещенко О.Н. – и.о. заместителя главы администрации

Заместитель председателя Комиссии:

Танонова Н.В. – начальник сектора муниципального имущества   
и землеустройства администрации;

Члены Комиссии:

Белякова Е.В. – главный специалист - юрист администрации;

Лахно Н.В. – начальник сектора по экономике, бухгалтерскому учету   
и отчетности администрации;

Кириченко Л.В. – председатель объединения предпринимателей «Перспектива»;

Депутат Совета депутатов муниципального образования – по согласованию.

Секретарь Комиссии:

Злотникова А.Ю. – специалист сектора муниципального имущества   
и землеустройства администрации.