

Муниципальное образование

**«ЛЕСКОЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Всеволожского муниципального района Ленинградской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.11.2019 №417

дер. Верхние Осельки

Об утверждении Положения о жилищной комиссии при администрации МО «Лесколовское сельское поселение»

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава МО «Лесколовское сельское поселение» администрация муниципального образования «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о жилищной комиссии при администрации муниципального образования «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 1.
2. Утвердить состав жилищной комиссии при администрации муниципального образования «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 2.
3. Считать Постановление администрации муниципального образования «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 20.02.2017 года № 78 утратившим силу.
4. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.А. Сазонов

 Приложение 1

к постановлению администрации

МО «Лесколовское сельское поселение»

от 25.11. 2019 г. №416

Положение о жилищной комиссии при администрации

муниципального образования «Лесколовское сельское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения.
	1. Жилищная комиссия при администрации муниципального образования «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Жилищная комиссия) является постоянно действующим органом, осуществляющим полномочия по рассмотрению обращений граждан и организаций по жилищным вопросам.
	2. Состав Жилищной комиссии утверждается Постановлением администрации МО «Лесколовское сельское поселение».
2. Нормативно-правовые акты.
	1. В своей деятельности Жилищная комиссия руководствуется Конституцией РФ, Жилищным кодексом РФ, а также принятыми в соответствии с ними подзаконными нормативными правовыми актами, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, нормативными правовыми актами МО «Лесколовское сельское поселение».
3. Полномочия Жилищной комиссии.
	1. Комиссия рассматривает вопросы, возникающие при ведении учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставлении жилых помещений по договорам социального найма и жилых помещений специализированного жилищного фонда, а также оказания содействия в улучшении жилищных условий граждан.
	2. К полномочиям комиссии относятся:
* рассмотрение заявлений и документов, представленных гражданами в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, принятие решений о возможности постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях либо отказе в принятии на учет;
* принятие решений о возможности предоставления гражданам жилых помещений по договорам социального найма;

-принятие решений о снятии граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

* принятие решений о даче согласия на обмен жилыми помещениями, занимаемыми гражданами по договорам социального найма;
* рассмотрение вопросов о передаче жилых помещений по договорам коммерческого найма;

- рассмотрение вопросов о включении жилого помещения в муниципальный специализированный фонд, с отнесением такого жилого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений;

* рассмотрение вопросов, связанных с предоставлением гражданам жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда МО «Лесколовское сельское поселение» (далее – муниципальный специализированный жилищный фонд).
* рассмотрение вопросов об исключении помещения из специализированного муниципального жилищного фонда;
* рассмотрение вопросов о предоставлении субсидий отдельным категориям граждан на строительство или приобретение жилья;
* рассмотрение вопросов о перерегистрации граждан, состоящих на учёте нуждающихся в улучшении жилищных условий;
* рассмотрение обращений и жалоб граждан по вопросам улучшения жилищных условий;
* осуществление подготовки проектов решений, постановлений и распоряжения администрации МО «Лесколовское сельское поселение» по жилищным вопросам в пределах компетенций, предусмотренных действующим законодательством.

- рассмотрение других вопросов, связанных с ведением учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставлением жилых помещений по договорам социального найма и жилых помещений специализированного жилищного фонда, а также оказанием содействия в улучшении жилищных условий граждан, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации

3.3 Решение Жилищной комиссии является рекомендательным для принятия нормативного правового акта администрацией МО «Лесколовское сельское поселение», за исключением случаев, когда по результатам проверки юридическим отделом вынесено заключение о несоответствии принятого решения жилищному законодательству. Решения Жилищной комиссии доводятся до сведения граждан и реализуются только после издания соответствующего постановления.

4. Порядок работы Жилищной комиссии.

4.1 Заседания Жилищной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания являются полномочными, если на них присутствуют более половины членов Жилищной комиссии.

4.2 Заседание Жилищной комиссии ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Жилищной комиссии, если таковой имеется.

4.3 По итогам заседания в отношении рассматриваемого вопроса Жилищная комиссия может принять одно из следующих мотивированных решений:

* об удовлетворении заявления;
* об отказе в удовлетворении заявления;
* об отложении вопроса в связи с необходимостью доработки или запроса дополнительных документов.

4.4 Решения Жилищной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, включая секретаря комиссии. В случае равенства голосов председательствующий на заседании имеет право решающего голоса.

4.5 На заседании Жилищной комиссии секретарем ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем.

4.6 В случае временного отсутствия персональных членов Жилищной комиссии их могут замещать другие сотрудники представляемых ими органов по письменному поручению руководителей этих органов, о чем делается запись в протоколе заседания Жилищной комиссии.

4.7 Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Жилищной комиссии осуществляется администрацией МО «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4.8 Протоколы, решения и иная документация Жилищной комиссии хранятся в администрации МО «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в установленном порядке.

Приложение 2

к постановлению администрации

МО «Лесколовское сельское поселение»

 от 25.11.2019 №417

Состав жилищной комиссии при администрации

муниципального образования «Лесколовское сельское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**Председатель комиссии:**

Заместитель главы администрации МО «Лесколовское сельское поселение»

**Заместитель Председателя комиссии:**

Начальник сектора муниципального имущества и землепользования администрации МО «Лесколовское сельское поселение»

 **Секретарь комиссии:**

Специалист – паспортист администрации МО «Лесколовское сельское поселение»

**Члены комиссии:**

Ведущий специалист сектора муниципального имущества и землепользования администрации МО «Лесколовское сельское поселение»

Главный специалист – юрист администрации МО «Лесколовское сельское поселение»