

АДМИНИСТРАЦИЯ

**ЛЕСКОЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 Всеволожского муниципального района Ленинградской области

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

 17.07.2025 г. № 604

 дер. Верхние Осельки

Об утверждении Порядка составления

проекта бюджета администрации

Лесколовского сельского поселения Всеволожского

Муниципального района Ленинградской области

на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

 В соответствии со статьями 154, 169, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом администрации Лесколовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования «Лесколовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24.03.2011г. №14 и в целях разработки проекта бюджета администрации Лесколовского сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году документов и материалов, разрабатываемых при его составлении администрации Лесколовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

 **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок составления проекта бюджета администрации Лесколовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложению №1.

2. Утвердить состав комиссии согласно приложению № 2.

3.Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

4.Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте администрации Лесколовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет».

5.Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника сектора по экономике, бухгалтерскому учету и отчетности администрации.

 Врио главы администрации Н.А. Серегина

Согласовано:

Начальник сектора по экономике, бухгалтерскому учету

и отчетности администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Лахно

«\_\_\_» 2025г.

Главный специалист-юрист

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.К. Юдина

«\_\_\_» 2025г.

Расчет рассылки:

1 – в дело;

2 – в бухгалтерию

3 – сайт

4 - газета

Приложение №1

к Постановлению администрации Лесколовского сельского поселения

Всеволожского муниципального района

Ленинградской области

от 17.07.2025г. № 604

**ПОРЯДОК**

**составления проекта бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

**на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов**

1. Общие положения

 1.1. Настоящий Порядок составления проекта бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов (далее – Порядок) регулирует бюджетные правоотношения субъектов бюджетного планирования и регламентирует процедуру составления проекта бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов (далее – проект бюджета муниципального образования), в целях обеспечения системности планирования и установления единого порядка формирования основных параметров бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения (далее – бюджет администрации).

1.2. Составление проекта бюджета администрации осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и основывается на положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации, основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики администрации  Лесколовского сельского поселения, прогнозе социально-экономического развития администрации  Лесколовского сельского поселения и муниципальных программах /подпрограммах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ) администрации  Лесколовского сельского поселения.

1.3. Проект бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

2. Взаимодействие субъектов бюджетного процесса

2.1. При составлении проекта бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения взаимодействуют все субъекты бюджетного планирования.

В целях настоящего Порядка под субъектами бюджетного планирования понимаются главный распорядитель бюджетных средств администрации  Лесколовского сельского поселения, главный администратор доходов бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения, главный администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования, муниципальные казенные учреждения, ИФНС России по Всеволожскому району Ленинградской области и иные юридические лица, обособленные подразделения юридических лиц, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Лесколовского сельского поселения и представляющие материалы и сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального образования.

2.2. Сектор по экономике, бухгалтерскому учёту и отчётности администрации  Лесколовского сельского поселения организует составление и составляет проект бюджета муниципального образования, в том числе:

2.2.1. Разрабатывает проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) администрации  Лесколовского сельского поселения на долгосрочный период на основании решения о его формировании, принятого Советом депутатов администрации  Лесколовского сельского поселения.

2.2.2. Разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики в администрации  Лесколовского сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов с учетом федеральных, региональных и районных направлений.

2.2.3. Разрабатывает проектировки основных характеристик бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения.

2.2.4. Утверждает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований.

2.2.5. Доводит до главного распорядителя бюджетных средств администрации  Лесколовского сельского поселения проектировки предельных объемов (изменений предельных объемов) бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

2.2.6. Формирует реестр расходных обязательств администрации  Лесколовского сельского поселения.

2.2.7. Составляет прогноз поступления доходов бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения и источников финансирования дефицита бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения.

2.2.8. Осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, проводит проверку расчетов и анализ предложений о планируемых объемах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

2.2.9. При необходимости устанавливает для субъектов бюджетного планирования перечень и сроки предоставления в сектор по экономике, бухгалтерскому учёту и отчётности администрации отчетных и прогнозных данных, необходимых для составления проекта бюджета муниципального образования, документов и материалов к нему.

2.2.10. Формирует и представляет главе администрации  Лесколовского сельского поселения для одобрения проект решения совета депутатов администрации  Лесколовского сельского поселения о бюджете администрации  Лесколовского сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, а также документы и материалы, подлежащие представлению в совет депутатов на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов одновременно с указанным проектом.

2.2.11. Разрабатывает программы муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий, предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. При составлении проекта бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения необходимо указать:

- основные характеристики бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения (общий объём доходов бюджета, общий объём расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);

- перечень главных администраторов доходов администрации  Лесколовского сельского поселения;

- перечень источников доходов, закрепленных за администраторами доходов бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения;

- перечень бюджетных ассигнований и их распределение по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета в ведомственной структуре расходов;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

- источники финансирования дефицита бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения (в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации) на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов (в случае принятия бюджета с дефицитом);

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств.

3. Разработка проекта бюджета муниципального образования

3.1. Основой для разработки проекта бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения являются:

- положения послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющие бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- основные направления бюджетной и налоговой политики Ленинградской области, Всеволожского муниципального района и администрации  Лесколовского сельского поселения;

- прогноз социально-экономического развития администрации  Лесколовского сельского поселения;

- муниципальные программы/подпрограммы (проекты муниципальных программ/подпрограмм, проекты изменений муниципальных программ/подпрограмм) администрации  Лесколовского сельского поселения;

- изменения объемов безвозмездных поступлений;

- изменения процентных ставок по долговым обязательствам администрации  Лесколовского сельского поселения, наступающие в очередном финансовом году;

- изменения объема и (или) структуры расходных обязательств.

3.2. Планирование бюджетных ассигнований на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов осуществляется в порядке и в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований.

3.3. Составление проекта бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения осуществляется в соответствии с планом-графиком разработки проекта бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году документов и материалов, разрабатываемых при его составлении.

3.4. Проект бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения разрабатывается путем принятия параметров планового периода и добавления параметров второго и третьего года планового периода, исходя из необходимости создания условий для обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения, предсказуемости и преемственности бюджетной и налоговой политики, исполнения действующих и принимаемых расходных обязательств администрации  Лесколовского сельского поселения.

3.5. Работа над проектом бюджета администрации  Лесколовского сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов должна быть завершена не позднее 01 ноября текущего года.

 Приложение №2

к порядку составления проекта бюджета

на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

администрации Лесколовского сельского поселения

Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**План-график**

разработки проекта бюджета администрации Лесколовского сельского поселения

**на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, подготовки и рассмотрения**

**в текущем финансовом году документов и материалов, разрабатываемых**

**при его составлении**

| № п/п | Материалы, документы, мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения\* |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Реестр расходных обязательств (плановый) | Сектор по экономике, бухгалтерскому учёту и отчётности администрации | до 01 июня  |
| 2. | Предварительные данные о предполагаемых объемах поступлений налогов и сборов на территории администрации Лесколовского сельского поселения в текущем финансовом году и прогноз поступлений на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов | ИФНС России по Всеволожскому району Ленинградской области | по официальному запросу |
| 3. | Прогноз доходов бюджета администрации на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов | Сектор по экономике, бухгалтерскому учёту и отчётности администрации | до 15 октября |
| 4. | Основные направления бюджетной и налоговой политики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов | Сектор по экономике, бухгалтерскому учёту и отчётности администрации | до 15 октября |
| 5. | Проект прогноза социально-экономического развития администрации Лесколовского сельского поселения | Администрация Лесколовского сельского поселения | не позднее 20 октября |
| 6. | Оценка налоговых расходов – выпадающих доходов администрации Лесколовского сельского поселения, обусловленных налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам | Сектор муниципального имущества и землепользования на основании данных полученных от ИФНС России по Всеволожскому району Ленинградской области | при наличии налоговых льгот |
| 7. | Проект бюджетного прогноза администрации Лесколовского сельского поселения на долгосрочный период на основании решения о его формировании принятого советом депутатов администрации Лесколовского сельского поселения | Сектор по экономике, бухгалтерскому учёту и отчётности администрации | до 01 ноября |
| 8. | Иные материалы, необходимые для разработки соответствующих проектировок бюджета муниципального образования | Субъекты бюджетного планирования | по мере необходимости, по запросу |
| 9. | Утверждение постановлением администрации Перечня муниципальных программ (подпрограмм) (внесение изменений в данный Перечень), действующих в очередном финансовом году и плановом периоде | администрация Лесколовского сельского поселения | до 01 ноября(изменение – по мере необходимости) |
| 10. | Рассмотрение проектов муниципальных программ (подпрограмм) в совете депутатов администрации Лесколовского сельского включенных в Перечень муниципальных программ (подпрограмм) | Ответственные лица за исполнение муниципальных программ  | не позднее 31 октября |
| 11. | Согласование муниципальных программ (подпрограмм) с главным специалистом-юристом администрации, начальником сектора по экономике, бухгалтерскому учёту и отчётности администрации, начальником сектора муниципального имущества и землепользования, главой администрации Лесколовского сельского поселения | Главный специалист-юрист, начальник сектора по экономике, бухгалтерскому учёту и отчетности, начальник сектора муниципального имущества и землепользования, глава администрации | не позднее 03 ноября |
| 12. | Утверждение постановлением администрации муниципальных программ (подпрограмм), прошедших согласование.  | Администрация Лесколовского сельского поселения ответственные лица за исполнение муниципальных программ | 1. Предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, утверждаются в срок не позднее 12 ноября.2. Изменения в ранее утвержденные муниципальные программы (подпрограммы) по мере необходимости |
| 13. | Представление к проекту бюджета администрации Лесколовского сельского поселения Паспортов муниципальных программ (подпрограмм) (проектов изменений в указанные Паспорта) в связи с формированием проекта бюджета по программным и непрограммным направлениям деятельности | Ответственные лица за исполнение муниципальных программ | до 12 ноября |
|   14. | Оценка ожидаемого исполнения бюджета администрация Лесколовского сельского поселения на текущий финансовый год | Сектор по экономике, бухгалтерскому учёту и отчётности администрации | до 01 ноября |
| 15. | Подготовка проекта решения совета депутатов Администрация Лесколовского сельского поселения о бюджете муниципального образования на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов | Сектор по экономике, бухгалтерскому учёту и отчётности администрации | до 15 ноября |
| 16. | Утверждение (одобрение) прогноза социально-экономического развития Администрация Лесколовского сельского поселения | Администрация Лесколовского сельского поселения | до 01 ноября |
| 17. | Проект бюджета муниципального образования на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, документы и материалы, подлежащие представлению одновременно с проектом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации | Сектор по экономике, бухгалтерскому учёту и отчётности администрации | не позднее 15 ноября |
| 18. | Постановление о назначении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов | Глава Лесколовского сельского поселения | не позднее 15 дней после внесения в Совет депутатов проекта бюджета Администрация Лесколовского сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов |
| 19. | Направление проекта решения совета депутатов администрация Лесколовского сельского поселения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период на экспертизу главному-специалисту юристу администрации | Начальник сектора по экономике, бухгалтерскому учету и отчетности администрации | в течение 1 рабочего дня со дня внесения администрацией проекта решения о бюджете администрация Лесколовского сельского поселения в совет депутатов |
| 20. | Проведение экспертизы проекта решения совета депутатов администрации Лесколовского сельского поселения о бюджете администрации на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов | Главный специалист-юрист администрации | не более 5 рабочих дней со дня получения |
| 21. | Проведение публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов | Глава Лесколовского сельского поселения | в соответствии с постановлением главы администрация Лесколовского сельского поселения |
| 22. | Утверждение бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в совете депутатов МО «Лесколовское сельское поселение» | Совет депутатов администрация Лесколовского сельского поселения | декабрь (в соответствии с планом работы совета депутатов администрация Лесколовского сельского поселения) |
| 23. | Составление и утверждение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов | Сектор по экономике, бухгалтерскому учёту и отчётности администрации | в течение 3 рабочих дней со дня подписания решения о бюджете |
| 24. | Составление и утверждение лимитов бюджетных обязательств | Сектор по экономике, бухгалтерскому учёту и отчётности администрации | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения показателей сводной бюджетной росписи |
| 25. | Доведение до главного распорядителя бюджетных средств показателей сводной бюджетной росписи на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов | Сектор по экономике, бухгалтерскому учёту и отчётности администрации | до начала очередного финансового года в течение 5 рабочих дней после утверждения сводной бюджетной росписи |
| 26. | Доведение до главного распорядителя бюджетных средств показателей лимитов бюджетных обязательств | Сектор по экономике, бухгалтерскому учёту и отчётности администрации | до начала очередного финансового года в течение 5 рабочих дней со дня утверждения лимитов бюджетных обязательств |

\*) Если срок исполнения выпадает на выходной или праздничный день, информация представляется в первый рабочий день, следующий за указанной датой.

Приложение №2

к Постановлению администрации Лесколовского сельского поселения

Всеволожского муниципального района

Ленинградской области

от 17.07.2025г. № 604

**СОСТАВ**

**Комиссии по бюджетным проектировкам на 2026**

**и плановый период 2027 и 2028 годов**

Председатель Комиссии по бюджетным проектировкам:

глава администрации

Заместитель председателя Комиссии:

заместитель главы администрации

Члены Комиссии:

начальник сектора по экономике, бухгалтерскому учету и отчетности администрации

начальник сектора по ЖКХ и благоустройству

начальник сектора по общим вопросам

главный специалист - юрист